

# 广东省政府采购

## 公开招标文件

采购计划编号：**440001-2026-19103**

采购项目编号：**0877-26GZTP3ZC0330**

项目名称：广东广播电视台职工食堂经营服务项目

采购人：广东广播电视台

采购代理机构：广东广招国际招标有限公司

第一章 投标邀请

广东广招国际招标有限公司受广东广播电视台的委托，采用公开招标方式组织采购广东广播电视台职工食堂经营服务项目。欢迎符合资格条件的国内供应商参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称：广东广播电视台职工食堂经营服务项目  
采购计划编号：440001-2026-19103  
采购项目编号：0877-26GZTP3ZC0330  
采购方式：公开招标  
预算金额：47,360,000.00元

2.项目内容及需求情况（采购项目技术规格、参数及要求）

采购包1(广东广播电视台职工食堂经营服务项目):  
采购包预算金额：47,360,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	是否允许进口产品
1-1	餐饮服务	广东广播电视台职工食堂经营服务项目	1.00(项)	详见第二章	47,360,000.00	否

本采购包涉及本国产品清单

序号	品目名称	采购标的	产品名称
不涉及			

本采购包不接受联合体投标  
合同分包：不允许合同分包  
合同履行期限：合同服务期为三年，自2026年7月1日起至2029年6月30日止。中标人在合同服务期内其服务工作须接受采购人的监管，如果中标人在合作期间有违约的现象发生，采购人将有权终止合同，并提前一个月通知中标人。

二.投标人的资格要求

1.投标人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

- 1）具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）证明文件。分支机构投标的，须同时提供：总公司和分支机构的营业执照证明文件，总公司出具给分支机构的授权书。
- 2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收的相关材料；提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。
- 3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供2024年度或2025年度财务状况报告；或银行出具的资信证明材料复印件。
- 4）履行合同所必需的设备和专业技术能力：按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。

5) 参加采购活动前3年内, 在经营活动中没有重大违法记录: 参照投标(报价)函相关承诺格式内容。重大违法记录, 是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。(根据财库〔2022〕3号文, “较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款, 法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的, 从其规定)

## 2.落实政府采购政策需满足的资格要求:

采购包1(广东广播电视台职工食堂经营服务项目): 本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。仅在评审时对符合条件的小型、微型企业进行价格扣除(监狱企业、残疾人福利性单位视同为小型、微型企业)。

## 3.本项目特定的资格要求:

采购包1(广东广播电视台职工食堂经营服务项目):

1) 供应商未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单; 不处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。(以资格审查人员于投标(响应)截止时间当天在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))及中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)查询结果为准, 如相关失信记录已失效, 供应商需提供相关证明资料。

2) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得同时参加本采购项目(或采购包)投标(响应)。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商, 不得再参与本项目投标(响应)。投标(报价)函相关承诺要求内容。

3) 供应商具有有效的《食品经营许可证》, 投标时提供证书扫描件

## 三.获取招标文件

时间: 详见招标公告及其变更公告(如有)

地点: 详见招标公告及其变更公告(如有)

获取方式: 在线获取。供应商应从广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)上广东政府采购智慧云平台(以下简称“云平台”)的政府采购供应商入口进行免费注册后, 登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件(未按上述方式获取招标文件的供应商, 其投标资格将被视为无效)。

售价: 免费

## 四.提交投标文件截止时间、开标时间和地点:

提交投标文件截止时间和开标时间: 详见招标公告及其变更公告(如有)

(自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止, 不得少于20日)

地点: 详见招标公告及其变更公告(如有)

## 五.公告期限、发布公告的媒介:

1、公告期限: 自本公告发布之日起不得少于5个工作日。

2、发布公告的媒介: 中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>); 广东广招国际招标有限公司网(<http://www.gztpc.com/>)

## 六.本项目联系方式:

### 1.采购人信息

名称: 广东广播电视台

地址: 广州市越秀区环市东路331、333号自编22号

联系方式: 020-61293071

### 2.采购代理机构信息

名称：广东广招国际招标有限公司

地址：广东省广州市越秀区东风东路745号2003房自编01单元

联系方式：020-38931901-811

**3.项目联系方式**

项目联系人：伍工

电话：020-38931901-811

**4.技术支持联系方式**

云平台联系方式：020-88696588

开标评标服务专线：020-88696599

采购代理机构：广东广招国际招标有限公司

## 第二章 采购需求

### 一、项目概况：

项目属性：服务类

品目分类：餐饮服务

本项目对应的中小企业划分标准所属行业为：餐饮业

打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。

打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审加重扣分，但不作为无效投标条款。

#### （一）食堂情况

1.广东广播电视台职工食堂位于广州市越秀区人民北路686号大院及环市东路331号大院，总共面积为：3268.39平方米，其中环市东食堂面积为2142.76平方米，人民北食堂面积为1125.63平方米。

2.食堂设计功能分区包括厨房区、就餐区等。其中：厨房区规划设有干货仓库区、冷藏区、冷冻区、加工区、烹调区、配餐区、清洁区、办公区等功能分区。

3.职工食堂已有配备设备以中标人入场交接清单为准，不足部分由中标人按采购人需求补充。

4.职工食堂就餐区共有餐位约1380个。其中：环市东餐厅约730个，人民北餐厅约650个。

#### （二）用餐人群及需求特性

1.本项目食堂为内部职工餐厅，就餐人员须经过采购人的资格审核。中标人应按照智慧自助取餐加特色风味套餐模式提供员工常规用餐（早餐、午餐、晚餐）并按采购人要求提供公务接待供餐服务。其中智慧自助取餐应至少包含称重量贩、小碗菜自选两条主餐线，特色风味档口不少于6个。

2.用餐人员。

目前两大院上班总人数约5000人（含租户），就餐人数以实际为准，以上为预估员工人数，采购人不承诺保底就餐人数。投标人应充分考虑投标风险。中标人必须无条件接受采购人委派的用餐任务，不得以数量太少或金额太小为由拒绝提供服务，否则采购人有权提前终止服务。

3.★餐饮供应时间（投标人投标时需提供承诺函，可参照“投标文件格式”中《承诺函》格式。）

常规用餐时间：早餐：7:00-9:00；中餐：11:00-13:30；晚餐：17:00-19:00。

公务接待用餐：呈不确定性，按照具体要求开展。

#### 4.备餐标准

（1）员工常规用餐。按不低于早餐10元/人/天、中晚餐各25元/人/天的标准备餐，以上餐标包括食材费用和运营餐厅所必须的人力费用。

采购人将根据需要适时调整餐标，中标人须遵照执行。

（2）公务接待用餐。按照采购人具体要求开展。

#### （三）经营模式

1.中标人按采购人需求提供用餐供餐服务，自主经营、自负盈亏。

2.★采购人免费提供经营场地及原有设备，保障经营场地的楼体、门面、入场水电、燃气及中央空调端口等基础设施条件符合经营要求。中标人入场时需按采购人要求补充部分基础设备（详见附件1基础设备清单），并承担经营期间的设备设施维修维护、补充更换费用。（投标人投标时需提供承诺函，可参照“投标文件格式”中《承诺函》格式。）

3.包工包料。中标人负责采购一切食物原料、配料、低值易耗品（低值易耗品包括但不限于一次性打包饭盒、餐巾纸、洗手液、牙签、消毒液、胶箱、地台板、砧板、菜刀、菜勺、盆、垃圾桶、餐桌隔离板、清洁用品、洗涤用品等厨杂（包括采购人就餐人员所能接触到的服务用一次性用品等），且采购的低值易耗品应符合国家、行业质量标准。）等，负责承包餐厅内务及保洁，按时完成采购人内部员工常规用餐的早、午、晚餐的开餐工作，并负责服务采购人的其他接待用餐的工作。负责餐厅范围内所有设备设施的清洁、维修、维护，负责餐厅运营过程中除燃料水电费、物业管理费、食品送检检测费、IC卡制作费用外等一切费用。

4.★中标人在初次进驻时须按中标设计方案结合采购人意见要求，对每个职工食堂（人民北和环市东职工食堂）的内部环境、绿化配置、特

色风味窗口招牌等进行升级改造，并负责后续经营期间的内部设计装饰、维修维护（包含电信宽带、互联网专线、燃气报警器检测等）、保洁服务（包含空调系统深度清洁每年不少于一次，抽排风系统清洗每季度不少于一次，厨房后厨化油池清洗每年不少于一次等），中标方承担相关费用。其中特色风味窗口要增设素食简餐自助餐线，且不低于每季度轮换一个风味窗口。（投标人投标时需提供承诺函，可参照“投标文件格式”中《承诺函》格式。）

5.★两大院食堂分别设置称重量贩、小碗菜自选两条主餐线及若干特色风味档口，中标人菜品定价需接受采购人监管，不得高于周边餐饮价格。其中称重量贩餐线单价不超过**3.39元/两**，小碗菜自选餐线：**1、荤菜菜品每份重量不少于150克，价格≤14元；2、荤素混炒菜品每份重量不少于150克，价格≤9元；3、素菜菜品每份重量不少于150克，价格≤3元**；以上限价如需调整，中标人需提出申请并提供食材进货单、市场价格长期波动依据、成本测算依据，经采购人核准后方可调整。（投标人投标时需提供承诺函，可参照“投标文件格式”中《承诺函》格式。）

（四）消费系统

★采购人负责提供现有的食堂收费管理系统给中标人使用，中标人须按采购人要求，在现有的食堂收费管理系统基础上，根据智慧自助餐加特色风味套餐模式，开发、补充新功能，提供智慧计量设备及配套餐具，实现各类型用餐群体的消费管理、统计、刷卡、点餐、二维码出入闸机及支付等需求。该项费用由中标人负责，但系统数据和银行结算账户的日常管理由采购人负责。（投标人投标时需提供承诺函，可参照“投标文件格式”中《承诺函》格式。）

1.员工用餐

中标人根据每天就餐员工数量及备餐标准制定采购及相关工作计划，每月按员工就餐实际数据作为结算统计依据。

2.公务接待用餐

由采购人指定专职人员按规定时间下单预约，中标人按照具体需求完成开餐工作，消费数据作为结算统计依据由中标人和采购人同步获取。

（五）合同服务期

合同服务期为三年，自**2026年7月1日起至2029年6月30日**止。中标人在合同服务期内其服务工作须接受采购人的监管，如果中标人在服务期间有违约的现象发生，采购人将有权终止合同，并提前一个月通知中标人。

二、预算金额构成、报价要求及结算方式

（一）预算金额构成、报价要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价 (元)	分项预算总价 (元)	所属行业
1	餐饮服务	广东广播电视台职工食堂经营服务项目	项	1	47,360,000.00	47,360,000.00	餐饮业

预算金额包括承包内部用餐的食材费用、人力费用、设备设施维修费等其他经营管理费用。

本项目报价得分为**10.0分**，投标人须对食材费用占比比重进行承诺报价（**60%≤食材费用占比比重≤66%**），即食材费用占比比重应在**60%—66%**范围内，且是固定唯一的，不接受区间报价形式（如食材费用占比比重为**63%-65%**），否则视为无效投标。

价格评分：以满足招标文件要求且食材费用占比比重最高的投标报价作为评标基准价，如：投标报价**65%**为食材费用占比比重最高，其价格分为满分。备注：如供应商是小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位的，其调整后的投标价格为**1-（1-投标报价）\*（1-10%）**

其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标人价格得分=投标报价/评标基准价×价格分值

中标人每天必须提供所有食材的品种、数量、单价（不得高于菜篮子工程指导价格），采购人在核实供应商提供数据的真实性后，计算出食材费用占比是否符合要求。采购人有权结合食材费用占比、同行对比、周边物价、补贴情况等因素，对中标人的菜品出品定价予以指导。

（二）对账结算方式

每月结算**1次**。采购人于每月前**10**个工作日内向中标人提供上一个月的实际消费额度统计表，双方对每月实际发生金额进行审核并签字确

认，核对无误后，中标人提交等额合法有效的增值税发票及请款资料，采购人在收到前述资料的**15**个工作日内向成交人支付上个月餐厅服务费用。若中标人迟延履行提供统计表或发票，采购人付款时间相对顺延。（遇有特殊情况可适当顺延支付时间）

### 三、服务要求

（一）中标人为采购人内部员工及租户员工等用餐群体提供优质的饮食服务、维护餐厅日常运行及配合采购人的其他工作要求。日常运行维护项目主要包括：职工食堂范围内的卫生保洁、垃圾分类及清运、餐厅设备保养维修、食品安全智能化管理、餐厅绿化环境配置、特色档口门面装饰及更换、宣传推广、全力配合市场监督管理部门及镇街等有关部门的检查等。

（二）中标人应依法经营，开展经营服务活动应符合《中华人民共和国食品安全法》《中华人民共和国安全生产法》《餐饮服务食品安全操作规范》等法律法规以及采购人的相关管理规定和要求。保障采购人就餐人员的合法权益，确保饮食安全卫生，提供优质的饮食服务。

（三）★**中标人必须满足采购人提出的演职人员、值班人员饮食服务（包括送餐）要求，具备提供不同餐标的配餐能力。（投标人投标时需提供承诺函，可参照“投标文件格式”中《承诺函》格式。）**

（四）★**中标人必须按采购人要求建立后厨食品安全智能化管理系统，费用由中标人负责，包括但不限于智能AI监控、火灾预警、食材检测管理、库房管控、食安管理驾驶舱、智慧餐厅数据平台等。（投标人投标时需提供承诺函，可参照“投标文件格式”中《承诺函》格式。）**

（五）★**采购人负责将已有的直饮水系统引入食堂后厨，中标人必须保证食用性用水（含煮饭、煲汤、炒菜等）使用直饮水，直饮水水费由中标人负责。（投标人投标时需提供承诺函，可参照“投标文件格式”中《承诺函》格式。）**

（六）采购人定期对就餐人员进行餐厅服务质量的问卷调查（中标人派人参与），内容包括餐厅饮食卫生、质量、份量和工作人员的服务态度等。每年问卷调查不少于一次，调查问卷满意度达到**80%**以上为合格。

★ 若问卷满意度不合格，中标供应商须在一个月内整改，如仍不达标，采购人有权提前解除合同，因此而产生的损失及违约责任由中标人承担。（投标人投标时需提供承诺函，可参照“投标文件格式”中《承诺函》格式。）

（七）★ 中标人根据相关政策配合采购人完成上级下达的扶贫产品年度采购任务指标。（投标人投标时需提供承诺函，可参照“投标文件格式”中《承诺函》格式。）

（八）中标人经营期间，应营造良好的就餐氛围，配合采购人的要求在每年的传统节日和重要时间节点期间策划并执行丰富多彩的美食活动、主题餐饮等文化推广活动，每年不少于三次，并承担相关费用。

（九）★**中标人按采购人要求设置预制食品窗口，提供食堂自制食材、扶贫产品等食品以丰富误餐员工的就餐需求，售卖食品的价格不得高于周边市场、大型商超的正常价格，食品的品类、价格必须经过采购人的确认方可售卖。（投标人投标时需提供承诺函，可参照“投标文件格式”中《承诺函》格式。）**

### 四、管理细则

#### （一）食品质量方面

严把食品卫生安全关，认真遵守《中华人民共和国食品安全法》的各项要求，实行“规范操作，安全监督”机制。承包期间不得采购、使用过期、腐烂、变质等食材，禁止使用无生产日期、无质量合格以及无生产厂家的“三无产品食品”。

#### （二）服务质量方面

1. 中标人对特色风味窗口设立奖励及淘汰机制，采购人每季度对特色风味窗口就餐数据、受欢迎程度开展调查，中标人按照采购人调查结果进行奖励及淘汰更换。

2. 按时提供膳食服务。采购人如需加餐，由采购人购买或委托中标人采购原料，中标人负责加工，采购人支付合理的食材费用，不额外支付服务费用和管理费用。

3. 负责维护好用餐秩序，跟进员工打餐。未经采购人资格审核的人员一律不得进入餐厅就餐。

4. 对就餐人员要有良好的服务态度，讲究职业道德及各项文明礼仪（包括着装整齐、干净），及时处理就餐人员的意见建议，并自觉接受就餐人员的监督。

5. ★**在职工餐厅改造施工期间或其他不可抗力原因，中标人须满足采购人的供餐需求。（投标人投标时需提供承诺函，可参照“投标文件格式”中《承诺函》格式。）**

#### （三）卫生管理方面

1. ★ 所有的厨房工作人员必须持有效健康证，并将原件交采购人查验后方能上岗，复印件采购人存档备案。中标人承担工作人员工资、福

利、购买社保等一切的人员费用。工作人员每半年进行一次体检，体检结果报采购人备案，体检不合格的，须立即更换人员。工作人员保持良好个人卫生，生产经营食品时，应当将手洗净，穿戴清洁的工作衣、帽及口罩，配餐时戴手套操作；不得留长指甲、佩戴饰物，手部有外伤、工作期间有感冒、患有传染病的人员不得从事食品生产经营活动。采购人不满意中标人派遣的项目负责人，中标人必须更换。（投标人投标时需提供承诺函，可参照“投标文件格式”中《承诺函》格式。）

2.厨房区、餐厅区、公务接待包房（含包房外公共区域）清洁卫生、厨余垃圾处理由中标人承担。中标人要合理使用、妥善保管厨房设施，餐具必须彻底清洁消毒。搞好室内外环境清洁和消毒工作，清除卫生死角，保持墙壁、墙裙、天花板、地面整洁，疏通下水道，垃圾桶须加盖并保持桶身的清洁，加强灭四害等措施。

3.餐厅的剩余饭菜、废弃油脂由中标人按相关规定进行处理，不按规定处理引起的一切责任由中标人负责。

#### （四）餐厅环境管理

1.中标人需制定应急预案，当采购人餐厅发生突发情况或因故不能使用及供餐时，中标人须按相关质量、配送要求向采购人提供餐饮配送服务，确保采购人员正常用餐。

2.自觉维护采购人设备、厨具、用具等，节约能源，未经采购人同意，任何设备、厨具、用具、餐具和桌椅等不得搬离餐厅范围或提供给第三者使用。

3.中标人须节约使用燃料、水、电等资源。采购人对中标人在管理中使用燃料、水、电等资源浪费情况开展监督。

4.做好餐厅的消防安全工作，及时更新消防设备，不得出现任何人为的消防安全事故隐患，并定期接受采购人的监督检查。餐厅内的消防安全及工具、燃气、电源（炉灶、各种炊事设备）操作事故责任均由中标人承担。

5.负责为餐厅就餐人员购买餐饮场所责任保险，保额不低于1000万元/年度。

6.遵守采购人管理要求，若合同执行期间因中标人原因，发生卫生、安全事故，造成人员伤亡或财产损失的，则采购人有权在合同执行期间以无法履约为由终止合同执行，因此而产生的损失及违约责任由中标人承担。

### 五、伙食质量要求及标准

#### （一）整体要求

1.严格按《中华人民共和国食品安全法》要求制作各种食品，做到食材新鲜、饭熟菜香，营养搭配科学合理。中标人在承包期间应注意保证提供每天每餐的质量、份量，菜式要经常更新，兼顾南北方特色口味，品种齐全，保证每餐有新鲜鱼/肉/禽/蛋、蔬菜等菜色供应，每天公示菜单。中标人应全力协助采购人实施安全营养膳食，认真完成采购人提出的其他膳食要求或开膳方式。

2.★中标人必须按照采购人的食材供货标准提供食材（具体标准详见《附件2原材料供货和验收要求》），采购人按食材验收要求进行验收合格后方可使用。（投标人投标时需提供承诺函，可参照“投标文件格式”中《承诺函》格式。）

3. 中标人所采购、使用的一切原料、辅料须由正规渠道供应，符合国家食品安全管理的有关规定。不使用散装原料，不使用非法生产的食盐。采购票据应当妥善保存，以备检查。

4.周六、周日及节假日的饭菜供应，应提供与周一至周五相同质量的饭、菜、汤标准。

5.所供畜禽产品必须是在地市级以上（包括地市级）或相当于地市级以上政府批准的、并持有定点屠宰证、营业执照、卫生检疫合格证、税务登记证、市场局检测报告等资质的定点屠宰企业或使用其屠宰产品的加工企业采购，必须保证是当日经过肉检。所供蔬菜类必须保证是24小时内收成，保持新鲜，不腐烂，且须提供加盖公章的残留农药检测记录单。所供其他食品原材料必须是保证优质、保质、保鲜，且必须是在保质期内。

6. ★中标人须按采购人的要求提供本招标项目服务内容相关的管理资料，包括工作人员的名单、参保记录等相关资料以及食材的进货单据、入库单据、采购清单、检查库存情况等。（投标人投标时需提供承诺函，可参照“投标文件格式”中《承诺函》格式。）

7.★禁止采用（投标人投标时需提供承诺函，可参照“投标文件格式”中《承诺函》格式。）：

（1）未经食品安全部门许可的熟食；

（2）转基因原材料和调味料；

（3）不符合国家相关规定的食品添加剂；

（4）采购人提出禁止采用的其他食材。

8.中标人须严格按照采购人的要求采购食材，食材清单提前3天提交给采购人并经采购人确认无误后方可采购。

9.中标人严格执行留样制度、留存食品必须做到早、午、晚餐等标签，留足数量（100克以上），按要求留样48小时，并做好记录以备查检。

10.采购人定期对中标人承诺的食材费用占比进行复核，如出现不符合承诺的食材费用占比，中标人应立即整改，如整改未达标，采购人有权扣除部分履约保证金，视情节严重采购人有权单方面解除合同。

## （二）员工伙食标准

员工伙食标准作为服务响应评分项目。

### 1.早餐标准：

搭配及份量：以广东早点为主，每天提供不低于20个品种（白粥、瘦肉粥、豆浆、油条、糯米鸡、蛋类、炒粉面、汤粉面、面包、糕点、五谷杂粮等）。

### 2.午餐及晚餐标准：

模式及品种数量：智慧自助取餐加特色风味套餐模式。

自助取餐模式：以粤菜为主，其他地方特色菜为辅（具体以采购人员工籍贯结构，满意度调查为依据），每天提供不低于40个品种。菜式讲究营养搭配，膳食平衡，主荤菜、副荤菜、时蔬菜合理搭配，同时须提供水果、汤饮或牛奶等。

特色美食自选：以美食窗口的模式服务，提供特色粉面、四季美食、潮流美食等符合采购人需求的菜式菜谱。按现有特色风味窗口的设计数量，经营不同品类特色美食风味，每个窗口每天提供不低于6个品种选择。

3.自助餐每周菜式更新率不能低于30%，须根据季节的变化增补时令菜式品种，设置电子公示牌，公布每周菜谱（由中标人负责制定每周菜谱，每周四提供下周菜单给采购人审核同意后实施）。

## 六、工作人员要求和配置

工作人员岗位设置、职责、经验要求和资质要求的具体标准详见《附件3人员配置表》，中标人须按采购人要求配置工作人员。

## 七、监督管理

（一）采购人有权根据国家相关法规及与中标人双方约定的要求对中标人提供的食品的安全、份量、质量、卫生、服务质量和进货渠道等方面进行全面监督和检查。

（二）采购人有权对中标人加工场地和出品的主、配菜搭配等进行检查和监管。

（三）采购人有权自行联系政府卫生检疫部门对餐厅食物和餐具随时抽查送检，费用采购人负责。

（四）采购人有权在需要的时候，要求中标人提供其与本招标项下服务内容相关的管理资料。

（五）对于中标人工作人员的服务，经考核不合格的，采购人有权要求更换工作人员。

（六）当中标人提供的主要原材料及食物不符合采购人要求和标准时，采购人有权要求中标人更换品种或原料供应商。

（七）采购人负责员工意见征询和员工满意度调查工作，并及时向中标人通报征询、调查结果。

（八）采购人有权对餐厅监控设备进行管理，及时掌握了解厨房的卫生、食材和运作情况，掌握员工用餐情况。

## 八、其他规定和要求

（一）★中标人向采购人缴纳履约保证金，收取比例为0.5%。承包期满后在扣除应交违约金的情况下，经采购人确认后，采购人退还中标人履约保证金本金。（投标人投标时需提供承诺函，可参照“投标文件格式”中《承诺函》格式。）

（二）中标人须自主独立经营采购人餐厅，不得转包，否则视为违约，采购人有权终止合同并没收履约保证金。

（三）中标人不得无故终止合同，否则采购人有权没收履约保证金；如因故确实不能履行合同，须提前叁个月向采购人申请解约事宜，直至采购人有一下承包单位为止，否则视为中标人无故终止合同。在此期间中标人必须认真履行合同中的各项条款。

（四）中标人在承包期间内，若严重违反有关法律法规以及采购人有关制度，引起食物中毒事件或安全事故，采购人有权提前解除合同，扣除全部履约保证金并追究中标人的法律责任及要求中标人进行相应的经济赔偿。

（五）在服务全过程中，中标人必须接受采购人指定负责人的全程监督（服务、卫生、膳食质量、采购、贮藏、消防、安全等），并随时配合接受卫生、安全、消防和技术监督等部门的监督和检查，当采购人检查中标人餐厅服务考核评分不合格、供应的食材不符合要求等情况时，中标人又未能限期整改，采购人有权终止合同，没收履约保证金，中标人无条件接受。

（六）因中标人管理或工作失误，导致采购人蒙受一定的经济损失，或中标人违反合同规定的中标人职责要求，除中标人赔偿采购人经济损失外，采购人将有权对中标人每次扣除人民币两千元履约保证金。如屡劝不改，或影响特别恶劣的，采购人将有权提前终止合同，没收履约保证金。

**九、违约处置及退出机制**

（一）中标人在承包期满后，按与采购人签订合同条款自然退出。但中标人必须无条件配合采购人和下一任承包单位做好餐厅各方面的交接工作，确保餐厅工作平稳过渡，过渡期间为采购人提供正常的膳食服务，保证膳食质量，否则扣除履约保证金。

（二）★合同期满后，中标人在承包期间后厨添置的设备应无偿留予采购人，其他设备在不影响采购人原有的装修装饰效果基础上进行折旧处理，折旧最大年限为六年，中标人应保存相应的费用证明材料包括：原始结算单、发票复印件等。其中折旧年限已满的设备归采购人所有，其余设备如采购人需要则可以折旧给采购人或下一周期合同履约方，如采购人不需要则自行带走。（**投标人投标时需提供承诺函，可参照“投标文件格式”中《承诺函》格式。**）

（三）中标人不得无故终止合同，须按质按量完成合同规定的各项工作内容，如中标人因故确实不能履行合同，采购人有权提前与中标人进行解约事宜，此期间中标人必须认真履行本合同中的各项条款，直至采购人有下一承包单位为止，否则视为中标人无故终止合同。中标人应支付由于中标人未能履行合同期间采购人向其他社会力量购买服务而产生的相关费用。

（四）中标人须接受采购人的全程监督（服务、卫生、质量、安全等），并随时配合接受卫生、安全、消防和技术监督等部门的监督和检查。采购人每月对中标人进行餐厅服务考核评分，中标人根据采购人的考核意见在下一月份内整改。中标人超过2次未能按期整改，采购人有权终止合同。

（五）中标人须严格按照国家劳动法律法规进行用工，在用工过程中产生的费用由中标人负担。中标人须做好工作人员的安全教育及安全措施，确保工作人员的安全，并购买工作人员的意外保险。中标人工作人员在采购人工作范围内因安全措施不力、违反安全操作规程等原因造成的一切人身伤害及财产损失由中标人承担全部责任。

（六）★ 中标人须认真遵守《中华人民共和国食品安全法》的各项要求，承包期间不得采购、使用过期、腐烂、变质等食材，采购人一旦发现，对中标人视情节轻重予以警告、限期整改，并赔偿因此造成的损失，采购人将视情节轻重扣除部分的履约保证金。（**投标人投标时需提供承诺函，可参照“投标文件格式”中《承诺函》格式。**）

（七）★ 采购人对中标人使用燃料、水、电等资源情况进行监督，如存在浪费事实证据，采购人有权扣除中标人履约保证金，每次**1000元**，并责令中标人限期整改。（**投标人投标时需提供承诺函，可参照“投标文件格式”中《承诺函》格式。**）

**十、付款方式**

每月结算**1次**。采购人于每月前**10**个工作日内向中标人提供上一个月的实际消费额度统计表，双方对每月实际发生金额进行审核并签字确认，核对无误后，中标人提交等额合法有效的增值税发票及请款资料，采购人在收到前述资料的**15**个工作日内向成交人支付上个月餐厅服务费用。若中标人迟延提供统计表或发票，采购人付款时间相对顺延。（遇有特殊情况可适当顺延支付时间）

**十一、服务考核**

采购人对中标人的服务有监督管理职责，定期或不定期对餐厅工作进行检查考评（具体标准详见《附件4：餐厅服务考核评分表》），每月做服务考评汇总。每月服务费用中的**10%**作为绩效考评费用，由采购人管理，根据当月考评得分，按以下比例支付给中标人：每月绩效考评【**91-100**】分的，按每月绩效考评费用的**100%**支付；每月绩效考评【**80-90**】分的，按每月绩效考评费用的**95%**支付；每月绩效考评【**60-79**】分的，按每月绩效考评费用的**80%**支付；每月绩效考评**60分**以下的，按每月绩效考评费用的**60%**支付；绩效考评连续两个月总分**60分**以下的采购人可以单方面无责解除合同。

**十二、现场踏勘**

**时间：2026年06月05日上午9:00**

**集合地点：广州市越秀区环市东路331号**

**联系人：谢先生，13728077058**

附件1.基础设备清单

类别	序号	名称	数量	备注
收费系统	1	智能餐具	不少于3500套	以满足食堂员工需求为准。
	2	智能收费系统	一套	包含便携式刷卡机16台，称重刷卡机5台，一体智能识别刷卡机3台等配套设备，实际以实现食堂收费快捷方便需求为准。
监控系统	1	后厨自动报警系统	不低于2套	能实现离火报警、燃气报警、智能监管等功能。
	2	智能监控系统	一套	监控摄像头不少于32个，能实现采购人提出的日常监控要求。
家具	1	餐桌	长台148张、 单人台25张	长台规格：（长120CM 宽 60CM 高73CM），单人台规格：（长60cm宽60cm高73cm）
	2	餐厅座椅	不少于700张	规格：（长40cm宽46cm高80cm）
	3	包房沙发	2套	规格：一套含3人沙发（1件）加单人沙发（2件）加长茶几（1件），一套为2人沙发（1件）
	4	包房16人大圆桌 及餐椅	1套	大圆桌具备电动转盘、无线充电功能，木质餐椅不少于16张
	5	包房12人大圆桌 及餐椅	1套	大圆桌具备电动转盘、无线充电功能，木质餐椅不少于12张
	6	包房餐具、用具等	一批	以满足16人包房和12人包房同时开餐需求为准，包含碗、筷、勺、碟盘、茶杯等
餐厅厨房设备设施用具	1	智能留样冰箱	2个	满足食监标准和现场留样数量需求
	2	榨汁机	不低于4台	以现场实际需求为准
	3	上下冷柜工作台	不低于2台	以现场实际需求为准
	4	水吧配套设备	一批	以满足咖啡（奶茶）特色档口常规制作需求为准，包含制冰机1台、冰柜2台、咖啡机1台等设备及配套用具
	5	烤箱	不低于2个	以现场实际需求为准
	6	冰池	1套	以现场实际需求为准
	7	厨房冰柜	不低于4个	以现场实际需求为准
	8	8头炉具	不低于2套	以现场实际需求为准
	9	双炉煲汤炉	不低于2套	以现场实际需求为准
	10	厨房切配工具	一批	以现场实际需求为准
	11	电饼铛	不低于1台	以现场实际需求为准
	12	压面机	不低于1台	以现场实际需求为准
	13	面粉搅拌机	不低于1台	以现场实际需求为准
	14	展示柜、刀具消毒柜	不低于4个	以现场实际需求为准
	15	分体空调	2套	一套为一拖二（共6匹），一套为一拖四（共12匹），以满足现场实际需求为准
	16	炉灶	7个	大炒炉3个、小炒炉4个
	17	20盘蒸饭柜	1个	以现场实际需求为准

	18	三门蒸柜	2个	以现场实际需求为准
	19	厨房排污槽	升级改造	延伸后厨排污槽不超过20米，优化排污口，以确保满足后厨卫生清洁需求为准
	20	简易抽排风系统	2套	环市东职工食堂洗碗操作间、二餐区一个档口分别加装简易抽排风系统（含抽风烟罩、抽风管、轴流机等配件），以满足现场实际需求为准

## 附件2 原材料供货和验收要求

食材供货要求（合同履行期间（包括但不限于下列食材）如国家颁布了新的食材标准，均须按新的食材标准执行。）

序号	采购内容	采购要求
1	鲜肉类(猪肉、牛肉)	<p><b>1. 肉包括但不限于猪/牛/羊，原则上需要采用新鲜肉，如需使用冻肉，冻肉不可超过10%。</b></p> <p>2.所有肉类需符合国家有关标准，保证无异味、无霉烂变质。肉类供货时需提当批次有效的动物产品检疫合格证，供货时原件备查。</p> <p>3.如中标供应商不能按时、保质、保量供货，由采购人自行采购，并承担采购人由此造成的经济损失和接受违约处罚。</p> <p>4.肉类生产企业的资质证明（首次供应时提供）：《企业法人营业执照》、《动物防疫条件合格证》、《食品生产许可证》。</p> <p>5.每次交货时提供本批次产品的出厂（库）检验合格证明（随车同行）：《出县境动物产品检疫合格证》、《产品合格证》、《卫生检疫报告》、《贮存地的出入库检疫证明》（水产品适用）。</p> <p>6.色泽：肌肉有光泽，颜色均匀，脂肪乳白色。</p> <p>7.组织状态：纤维清晰，有坚韧性，指压后凹陷立即恢复、肉质紧密，有坚韧性。</p> <p>8.粘度：外表湿润，不粘手，切面有渗出液。</p> <p>9.气味：具有肉类固有的气味，无异味，煮沸后肉汤澄清透明，脂肪团聚于表面澄清透明或稍有浑浊。</p>

2	鸡鸭类、鱼类	<p>鸡鸭类</p> <p><b>1.肉包括但不限于鸡/鹅/鸭，原则上需要采用新鲜肉，如需使用冻肉，冻肉不可超过10%。</b></p> <p>2.鸡、鸭类食品的卫生、质量等需符合《中华人民共和国食品卫生法》的要求，做到色泽新鲜，无瘟疫，无污染。</p> <p>3.每批次经过相关检疫部检疫合格，同时符合国家食品药品监督管理局规定的各项食品要求的食品，每天送货时需随产品附上检疫检验合格证书。</p> <p>4.色泽：肌肉有光泽，颜色均匀，脂肪乳白色。</p> <p>5.组织状态：纤维清晰，有坚韧性，指压后凹陷立即恢复、肉质紧密，有坚韧性。</p> <p>6.粘度：外表湿润，外表湿润，切面有渗出液，不粘手。</p> <p>7.气味：具有鸡、鸭类固有的气味，无异味，煮沸后肉汤澄清透明，脂肪团聚于表面澄清透明或稍有浑浊。</p> <p>鱼类</p> <p><b>1.鱼肉，原则上需要采用新鲜肉，如需使用冻肉，冻肉不可超过10%。</b></p> <p>2.鲜鱼：体表粘液透明、滑而不粘，气味正常，鳃盖紧闭，淡水鱼鳃鲜红或粉红，海水鱼鳃紫或紫红色；鱼眼澄清透明，眼球突出；鱼鳞完整，不易脱落；鱼腹发白，不膨胀；鱼体肌肉有弹性，不易压出凹陷或凹陷能迅速复平。</p> <p>3.鲜虾：头尾完整，虾身较挺，呈白色，半透明不发红，外壳有光泽稍湿润，无异味。</p> <p>4.鲜蟹：脚肉坚实、肥壮，蟹壳纹理清楚、光亮，用手夹持背腹两面平直，脚不下垂，体重、气味正常。</p> <p>5.鲜贝：外壳紧闭，肉质新鲜，无臭味，两贝壳相碰时发出实响。</p> <p>6.所供水产类必须保证是鲜活且经过卫生部门检疫。</p>
3	冻品	<p>1.供应的冻品，质量需达到国家各项规定标准。</p> <p>2.冻品饱满，个头均匀。</p> <p>3.袋内无杂物、无破损、无漏气。</p> <p>4.内透明塑料袋封闭包装；包装袋上印有生产日期和保质期。</p> <p>5.所供冻品必须有包装（有商品标识和加封标识）</p>
4	干货调料	<p>1.投标人需确保货物优质量足，达到采购人要求。提供的所有货物都应是优质产品并为制造厂原厂产品。</p> <p>2.提供的货物需具有固有的色泽和香味，无异味或霉味（变），无虫蛀结块挂丝或杂质，杂质不超标。</p> <p>3.标签标识：标明产品名称、净含量、生产者名称和地址、生产日期、保质期、产品标准号、质量等级、生产许可证号、产品批号等内容。</p> <p>4.品牌要求：在满足质量要求的前提下，按照采购人每次下订单的要求提供指定品牌货品。</p>

5.质量要求：符合国家食品安全标准，提供的货品剩余保存期不少于保质期的三分之二。

6.干货，如花生、黄豆、绿豆、木耳、冬菇、黄花菜、支竹、生粉。

绵白糖：

产品标准：GB/T 1445-2018

不得使用含酸性磷酸铝钠、硅铝酸钠和辛烯基琥珀酸铝淀粉的食品添加剂，不得购入含硫酸铝钾、硫酸铝铵的食品。

酿造酱油：

产品标准：GB/T 18186-2000

须采购标准为国家一级以上产品

颜色比较红、亮，有光泽、透明，倒在瓶子里后，摇一下，产生的泡沫细腻持久且发粘挂壁。

配制酱油：

产品标准：GB 31644-2018

须采购标准为国家一级以上产品

味精：

产品标准：GB/T8967-2025

须采购标准为国家一级以上产品

无色至白色结晶或粉末，具有特殊的鲜味，无异味，无肉眼可见杂质。

酿造食醋：

产品标准：GB/T 18187-2000

具有正常食醋的色泽、气味和滋味，不涩，无其他不良气味与异味，无浮物，不浑浊，无沉淀，无异物，无醋鳗、醋虱。

配制食醋：

产品标准：SB/T10337-2012

具有正常食醋的色泽、气味和滋味，不涩，无其他不良气味与异味，无浮物，不浑浊，无沉淀，无异物，无醋鳗、醋虱。

酱腌菜：

具有酱腌菜固有的色、香、味，无杂质，无其他不良气味，不得有霉斑白膜。

淀粉制品：

具有各自品种固有的形态和色泽，不酸、不粘、不发霉，无变质，无异味，杂质，口尝无砂质。

食盐：

结晶整齐一致，坚硬光滑，呈透明或半透明，不结块，无反卤吸潮现象，无杂质，沾取少许尝试具有纯正的咸味。

油炸豆干：

为金黄色或棕黄色，色彩鲜艳而有光泽，块形整齐，有弹性，皮脆，内质呈蜂窝状，不粘不散，无杂质，具有豆腐泡特有的清香风味，无

其他任何不良气味，取样品细细咀嚼，外皮酥脆适口，泡内软嫩，咸香适度，具有豆腐固有的滋味。

腐竹：

为枝条或片叶状，质脆易折，条状折断有空心，无霉斑、无杂质、虫蛀。呈淡黄色，有光泽。具有腐竹固有的香味，无其他任何异味，取样品品尝其滋味，具有腐竹固有的鲜香滋味。

腐乳：

红腐乳表面呈红色或枣红色，内部呈杏黄色，色泽鲜艳，有光泽。白腐乳外表呈乳黄色。块形整齐均匀，质地细腻，无霉斑、霉变及杂质。具有各品种的腐乳特有的香味或特征气味，无任何其他异味，滋味鲜美，咸淡适口，无任何其他异味。

黄豆：

大豆皮色呈各种大豆固有的颜色，光彩油亮，洁净而有光泽，颗粒饱满，整齐均匀，无虫蛀粒，无杂质，无霉变。

花生：

果荚呈土黄色或白色，果仁呈各不同品种所特有的颜色，色泽分布均匀一致，带荚花生和去荚果仁均颗粒饱满、形态完整、大小均匀，子叶肥厚而有光泽，无杂质，具有花生特有的气味、香味，无任何异味。

食糖：

食糖根据经营习惯分为白糖、红糖、冰糖、方糖等。

**(1)白糖的感官鉴别：**色泽洁白明亮，有光泽，具有白糖的正常气味，无酸味、酒味或其他外来气味。

白砂糖：颗粒大如砂粒，晶粒均匀整齐，晶面明显，无碎末，糖质坚硬。

绵白糖：颗粒细小而均匀，质地绵软、潮润。

冰糖：块形完整，个粒均匀，结晶组织严密，透明或半透明，无破碎。

方糖：表面平整，无裂纹、铁边、断角，无突出砂粒，无霉斑。

凡是白糖都应干燥，晶粒松散，不粘手，不结块，无肉眼可见的杂质，白糖的水溶液应清晰透明无杂质。

**(2)红糖的感官鉴别：**呈晶粒状或粉末状，干燥而松散，不结块，不成团，无杂质，其水溶液清晰，无沉淀，无悬浮物，具有甘蔗汁的清香，无有酒味、酸味或其他外来不良气味，口味浓甜带鲜，微有糖蜜味，无焦苦味或其他外来异味。

辛辣料：

辛辣料是采用植物果实和种子粉碎而配制成的天然植物香料，如五香粉、胡椒粉、花椒粉、咖喱粉、芥末粉等，辛辣料的主要原料有八角、花椒、胡椒、桂皮、小茴香、大茴香、辣椒、孜然等。辛辣料呈干燥状，具有该种香料植物所特有的色、香、味，没有不纯正的气味和味道，无发霉味或其他异味。

		马铃薯淀粉： 产品标准： <b>GB/T8884-2017</b>
		玉米淀粉： 产品标准： <b>GB/T8885-2017</b>
5	鸡蛋	<p>鸡蛋：</p> <p>蛋壳清洁完整，色泽鲜明，无破损、裂纹，无霉斑，灯光透视时，整个蛋呈桔黄色至橙红色，蛋黄不见或略见阴影，没有霉味、酸味，臭味等不良气味，打开后蛋黄凸起、完整、有韧性，蛋白澄清、透明、稀稠分明，无异味。</p> <p>皮蛋：</p> <p>外表泥状包料完整、无霉斑，包料除掉后蛋壳亦完整无损，灯光透照蛋内容物凝固不动，打开观察，整个蛋凝固、不粘壳、清洁而有弹性，呈半透明的棕黄色，闻起来有芳香，无辛辣气。</p> <p>咸蛋：</p> <p>蛋壳完整无损，无裂纹或霉斑，摇动时有轻度水荡漾感觉，灯光透视蛋黄凝结、呈橙黄色且靠近蛋壳，蛋清呈白色水样透明，生蛋打开可见蛋清稀薄透明，蛋黄呈红色或淡红色，浓缩粘度增强，但不硬固，煮熟后打开，可见蛋清白嫩，蛋黄口味有细沙感，富于油脂，品尝则有咸蛋固有的香味。</p>
6	蔬菜	<p>1.所有蔬菜需符合国家有关标准，保证新鲜、无异味、无霉烂变质、外观干爽。</p> <p>2.所有蔬菜需保证食用安全，绝无农药等有害物质的留存。</p> <p>3.所有蔬菜在交付采购人前需经过前期处理，使用率达到<b>95%</b>以上。</p> <p>4.所供蔬菜类必须保证是<b>24</b>小时内收成，保持新鲜，不腐烂，且须提供加盖公章的残留农药检测记录单</p>
7	豆制品	<p>豆制品色泽呈白色或微黄色，不发暗；无虫，无结块，无杂质，手指捻捏时呈细粉末状，无粗粒感，置手中紧捏后放开不成团；具有面粉的正常气味，无霉臭味、酸味、煤油味及其他异味；尝之淡而微甜，没有发酸、刺喉、发苦、发甜及外来滋味。无禁用添加剂，符合国家食品安全标准。</p>
8	牛奶	<p>统一配送纯牛奶或酸牛奶，配送的奶制品不得超过保质期的三分之一，且包装完好，表面无残留污物、无破损。</p>
9	米面	<p>河粉、米粉、面条</p> <p>包装材料清洁、卫生，符合国家食品卫生标准的规定。</p>
10	水果	<p>1.所有水果需符合国家有关标准，保证新鲜、无异味、无霉烂变质。</p> <p>2.所有水果需保证食用安全，绝无农药等有害物质的留存。</p> <p>3.所有水果在交付采购人前需经过前期处理，使用率达到<b>95%</b>以上。</p>

11	大米	1.包装材料清洁、卫生，符合国家食品卫生标准的规定。 2.标明产品名称、净含量、生产者名称和地址、生产日期、保质期、产品标准号、质量等级、生产许可证号、产品批号等内容。 3.大米等级：一级大米 <b>4.产品标准：GB1354—2018</b> <b>5.应颗粒均匀、无杂质、有米饭香，中标人不得采购市场价每斤3元以下的大米，并且每季度提供重金属检测报告，检测项目包含汞、砷、铅、镉等重金属的检测。</b>
12	小麦	<b>产品标准：GB1351-2023</b>
13	花生油	<b>产品标准：GB/T1534-2026</b> 须采用纯正花生油，禁止采用食用棕榈油、食用调和油及其他餐饮食用油
14	大豆油	<b>产品标准：GB/T 1535-2026</b>

#### 食材验收要求

- 1、中标人送来货物时由验收小组根据供货单位的送货单核对货品名称、重量，然后签收单据。
- 2、检查食品原料数量，通过点数、称量，对所有到货的数量进行核对。中标人送交的货物需是定量包装，要求称量需与包装袋上标明的重量一致，按实际称重结算。
- 3、所有货物需符合国家有关标准，保证无异味、无霉烂变质。肉类供货时需提供当批次有效的动物产品检疫合格证，供货时原件备查。
- 4、如中标人不能按时、保质、保量供货，中标人承担采购人另行采购产生的费用和由此造成的经济损失。
- 5、肉类生产企业的资质证明：《企业法人营业执照》、《动物防疫条件合格证》、《食品经营许可证》，首次供应时提供相关资质证明。
- 6、每次交货时需提供本批次产品的检测报告，如有异议需提供第三方或具备相应资质机构出具的检测报告，第三方或具备相应资质机构出具的产品质量检测报告符合采购人要求，该检测费用由采购人支付。
- 7、在验收小组确定这批食品原料的价格、数量及质量全部符合要求后，验收人员在送货单上签名确认。中标人将到货送到仓库、厨房或者采购人指定的地点。
- 8、采购人验货人员可以根据国家质量要求、市场约定俗成的质量验收标准，以及个人感观及经验判断对中标供应商所送货物进行质量评定。中标人所送货物在采购人收货验收小组人员认为质量不符合要求、存在质量问题时，需在2小时内更换符合规定的同等数量的货物，对拒不更换的，采购人将不支付该批货物任何货款并直接解除合同。

食材质量要求（项目验收依次序对照执行标准）：

- 1、符合中华人民共和国国家和履约地相关安全质量标准、行业规范标准、环保标准；
- 2、符合招标文件和响应承诺中各方共同认可的各项要求；
- 3、符合货物来源国官方颁布标准；
- 4、货物送达时，由采购人和中标人指定的工作人员，以及配送人员三方共同验收。验收无误，三方在送货单签字确认。

#### 附件3 人员配置表

岗位	配置数量		岗位简介	经验要求	资质要求
	环市路	人民路			
	食堂	食堂			
项目经理	1		项目负责人，客户关系维护，资源协调	8年及以上	食品安全管理 人员
主管	1	1	24小时驻场主管，餐厅直接负责人	5年及以上	食品安全管理 人员
仓管员	1	1	仓库管理、台账管理、无人售卖机管理	2年及以上	
食品安全 员	1	1	食品安全管理	2年及以上	食品安全管理 人员
营养师	1	0	负责2个食堂的营养配餐	2年及以上	
厨师长	1	1	厨房总负责人，菜谱制定	8年及以上	
厨师	3	1	粤菜烹饪	8年及以上	
烧腊师	1	1	烧腊的制作	3年及以上	
日韩料理 师	1	1	日韩料理的制作	3年及以上	
轻食料理 师	1	1	轻食的制作	3年及以上	
煎扒师	1	1	各式扒类、烤肉类等的制作	3年及以上	
粉面师	1	1	汤粉、汤面等制作	3年及以上	
煲仔饭师	1	1	煲仔饭等的制作	3年及以上	
靓汤师	1	1	煲老火靓汤	3年及以上	
蒸饭师	1	1	煲粥，蒸饭	3年及以上	
面点师	1	1	面点制作	3年及以上	
美食窗口	7	4	特色窗口加工、制作、服务	1年及以上	
服务员	2		餐厅的服务及接待	1年及以上	服务意识强 ，容貌端庄 ，普通话流 利，口齿清 晰
厨工	5	2	厨房洗菜、切配、清洁，自助区补菜	1年及以上	
外卖	1	1	外卖窗口服务	1年及以上	
清洁工	2	1	餐厅清洁消毒	1年及以上	
洗消工	3	3	餐具清洁消毒	1年及以上	
合计	37	25	基本要求：身份证、健康证、劳动合同、保险、培训合格考试，人数可根据营业 额情况灵活调整		
总计	62				

附件4餐厅服务考核评分表

序号	项目	考核细项	计量单元	扣分值	扣分
1	食品质量考核	未按服务规范清洗生冷菜品	项/次	1	
2		提供隔天饭菜和可能影响健康的食品	项/次	1	
3		未按要求及时处理变质腐烂的食品	项/次	0.5	
4		未按食品安全要求留样	项/次	0.5	
5		不用专门用具夹取直接入口食物	项/次	0.5	
6		饭菜不够热	项/次	0.5	
7		饭菜内发现异物	项/次	1	
8		生、熟案板分不清，生熟食混合存放	项/次	1	
9		主副食品种不足、夹生、异味	项/次	3	
10		员工反映菜品有质量问题，经核实的	项/次	0.5	
11		冷库、冰柜生熟食按规定分开存放，食材堆放不整齐	项/次	2	
12	服务质量考核	未执行服务规范，存在不文明、不礼貌行为或态度不好	项/次	1	
13		每天菜式未提前公布	项/次	0.5	
14		每餐菜式种类及搭配未达到要求	项/次	0.5	
15		餐厅未按要求根据季节的变化及时调整及推出新菜品的	项/次	0.5	
16		荤素搭配不合理，半荤半素的菜品只见蔬菜不见肉的	项/次	1	
17		一周内主要菜式存在重复菜式	项/次	0.5	
18		菜品口味不佳同时5人以上投诉，且经沟通未改进	项/次	0.5	
19		不按时提供服务	项/次	0.5	
20		各菜式的食物保有量在就餐高峰时段补充要及时,补充时间最长不能超过3分钟	项/次	0.5	
21		汤类制作不佳同时5人以上投诉，且经沟通未改进	项/次	0.5	
22		就餐期间菜式补充不及时、供应量不足及无菜供应	项/次	0.5	
23	卫生管理考核	工作期间衣冠不整、不卫生	项/次	0.5	
24		工作人员工作期间不穿制服、不佩戴厨师帽、口罩、厨师拌制菜品不带卫生手套等	项/次	0.5	
25		餐厅现场未能及时摆放纸巾	项/次	0.5	
26		发生个体食物中毒事件	项/次	10	
27		发生群体性食物中毒事件或个体食物中毒造成严重后果事件	项/次	终止合同	

28	餐厅环境考核	对员工意见没有反馈或未进行改进	项/次	0.5	
29		服务态度不好，与就餐者发生争执	项/次	1	
30		不按规定时间售饭	项/次	1	
31		乱收费、多计费	项/次	0.5	
32		调味料补充不及时	项/次	0.5	
33		回收区回收餐具不及时，造成现场杂乱脏及不清洁	项/次	0.5	
34		就餐排队秩序混乱无管理	项/次	0.5	
35		规范使用水、电、燃气设施设备，员工就餐、空调水电应在就餐前15分钟开启，就餐使用完后立即关闭	项/次	3	
36		发现积尘、蜘蛛网	项/次	0.5	
37		餐厅内发现“四害”	项/次	0.5	
38		桌面餐具回收不及时，在回收区附近不干净	项/次	0.5	
39		操作间、售饭场所的桌、台、门、墙、窗、地面卫生不清洁，未按要求进行清洁卫生	项/次	0.5	
40		就餐后未及时对餐具及就餐区进行清洁的	项/次	0.5	
41		在操作间及工作时间饮酒，操作间吸烟	项/次	0.5	
42		用餐用品是否配备齐全，是否符合国家、行业质量标准。如餐巾纸、洗手液、牙签、消毒液、胶箱、地台板、砧板、菜刀、菜勺、盆、垃圾桶、清洁用品、洗涤用品等厨杂（包括采购人就餐人员所能接触到的服务用一次性用品等）	项/次	3	
43		设备设施没有及时维修保养	项/次	0.5	

采购包1（广东广播电视台职工食堂经营服务项目）

## 1.主要商务要求

标的提供的时间	合同服务期为三年，自2026年7月1日起至2029年6月30日止。中标人在合同服务期内其服务工作须接受采购人的监管，如果中标人在合作期间有违约的现象发生，采购人将有权终止合同，并提前一个月通知中标人。
标的提供的地点	采购人指定地点
付款方式	1期：支付比例100%,详见《第二章采购需求》 如项目发生合同融资，采购人需将合同款项支付到合同约定收款账户
验收要求	1期：按《第二章 采购需求》及合同条款要求
履约保证金	交纳比例：0.5% 缴费渠道：电子保函（保险）、支票（本票、汇票）、其他 账号：441162903018170017932 户名：广东广播电视台 开户行：交通银行广州人民北支行 支票提交方式：中标后提交至采购人处 汇票、本票提交方式：中标后提交至采购人处 说明： 履约保证金可以以履约保函（保险）形式提供，目前"广东政府采购智慧云平台金融服务中心 (https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/)已实现电子履约保函（保险）在线办理功能，有意愿供应商可自行办理提供。
其他	

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	权重%	所属行业	技术要求
1	餐饮服务	广东广播电视台职工食堂经营服务项目	项	1.00	47,360,000.00	47,360,000.00	100.0	餐饮业	详见附件一

备注：最终综合总报价=（各产品报价×各项产品权重）的相加值

附表一：广东广播电视台职工食堂经营服务项目

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	见《第二章采购需求》
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。 打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，不作为无效投标条款。	

### 第三章 投标人须知

投标人必须认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和采购需求等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应的可能导致其投标无效或被拒绝。

请注意：供应商需在投标文件截止时间前，将加密投标文件上传至云平台项目采购系统中并取得回执，逾期上传或错误方式投递送达将导致投标无效。

#### 一、名词解释

1.采购代理机构：本项目是指广东广招国际招标有限公司，负责整个采购活动的组织，依法负责编制和发布招标文件，对招标文件拥有最终的解释权，不以任何身份出任评标委员会成员。

2.采购人：本项目是指广东广播电视台，是采购活动当事人之一，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施，作为合同采购方（用户）的主体承担质疑回复、履行合同、验收与评价等义务。

3.投标人：是指在云平台项目采购系统完成本项目投标登记并提交电子投标文件的供应商。

4.“评标委员会”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定中标供应商或者推荐中标候选人的临时组织。

5.“中标供应商”是指经评标委员会评审确定的对招标文件做出实质性响应，经采购人按照规定在评标委员会推荐的中标候选人中确定的或评标委员会受采购人委托直接确认的投标人。

6.招标文件：是指包括招标公告和招标文件及其补充、变更和澄清等一系列文件。

7.电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作加密并上传到系统的投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.标书”的文件）

8.备用电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作电子投标文件时，同时生成的同一版本的备用投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.备用标书”的文件）

9.电子签名和电子印章：是指获得中华人民共和国工业和信息化部颁发的《电子认证服务许可证》、国家密码管理局颁发的《电子认证服务使用密码许可证》的资质，具备承担因数字证书原因产生纠纷的相关责任的能力，且在广东省内具有数量基础和服务能力的依法设立电子认证服务机构签发的电子签名和电子签章认证证书（即CA数字证书）。供应商应当到相关服务机构办理并取得数字证书介质和应用。电子签名包括单位法定代表人、被委托人及其他个人的电子形式签名；电子印章包括机构法人电子形式印章。电子签名及电子印章与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。签名（含电子签名）和盖章（含电子印章）是不同使用场景，应按招标文件要求在投标（响应）文件指定位置进行签名（含电子签名）和盖章（含电子印章），对允许采用手写签名的文件，应在纸质文件手写签名后，提供文件的彩色扫描电子文档进行后续操作。

10.“全称”、“公司全称”、“加盖单位公章”及“公章”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“全称”或“公司全称”的应在对应文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子印章完成；涉及“加盖单位公章”和“公章”应使用投标人单位的数字证书并通过投标客户端使用电子印章完成。

11.“投标人代表签字”及“授权代表”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“投标人代表签字”或“授权代表”应在投标（响应）文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

12.“法定代表人”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“法定代表人”应在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

13.日期、天数、时间：未有特别说明时，均为公历日（天）及北京时间。

#### 二、须知前附表

本表与招标文件对应章节的内容若不一致，以本表为准。
---------------------------

序号	条款名称	内容及要求
1	采购包情况	本项目共1个采购包
2	开标方式	远程电子开标
3	评标方式	现场电子评标（供应商应当审慎标记各评审项的应答部分，标记内容清晰且完整，否则将自行承担不利后果）
4	评标办法	采购包1：综合评分法
5	报价形式	采购包1：食材费用占比比重
6	报价要求	采购包1：60% - 66%
7	现场踏勘	<p>踏勘时间：2026-06-05 09:00</p> <p>踏勘地点：广州市越秀区环市东路331号</p> <p>联系人姓名：谢先生</p> <p>联系人电话：13728077058</p>
8	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
9	投标保证金	<p>采购包1：保证金人民币80000.0元整</p> <p>缴费渠道：电子保函（保险）、支票（本票、汇票）、其他</p> <p>开户单位：广东广招国际招标有限公司</p> <p>开户账号：8110901012501686857</p> <p>开户银行：中信银行广州东风支行</p> <p>支票提交方式：原件于开标截止时间前递交到开标地点</p> <p>汇票、本票提交方式：原件于开标截止时间前递交到开标地点</p> <p>投标保证金有效期：与投标有效期一致。</p> <p>投标保函提交方式：供应商可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"(<a href="http://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/">http://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/</a>)，申请办理投标（响应）担保函、保险（保证）凭证，成功出函的等效于现金缴纳投标保证金。</p> <p>投标保证金有效期:与投标有效期一致。</p> <p>投标保函提交方式：供应商可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"(<a href="https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/">https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/</a>)，申请办理投标（响应）担保函、保险（保证）凭证，成功出函的等效于现金缴纳投标保证金。</p>

10	投标文件要求	<p><b>一、电子投标文件（必须提供）：</b></p> <p>（1）加密的电子投标文件 1 份（需在递交投标文件截止时间前成功上传至云平台项目采购系统）。</p> <p>（2）非加密电子版文件 U 盘(或光盘) 0 份，加密的电子投标文件与非加密的电子投标文件必须完全一致。</p> <p><b>非加密电子版投标文件使用情形：</b>当无法使用 CA 证书在云平台项目采购系统进行电子投标文件开标解密时，供应商须在代理机构指引下启用非加密电子版投标文件。</p> <p><b>二、纸质投标文件（代理机构自行选择）：</b>（3）纸质投标文件正本0份，纸质投标文件副本0份。纸质投标文件应与电子投标文件一致（递交的纸质文件需密封完好，注明“正本”和“副本”字样，正本和副本分别封装。如果正本与副本不符，应以正本为准。）。<b>纸质投标文件使用情形：</b>当项目采购系统出现故障，无法使用电子投标文件评标时，代理机构可根据云平台发布的通知指引，根据实际情况使用纸质投标文件评标。</p> <p>在电子投标文件能正常使用的情况下，不得因供应商未提交纸质投标文件而认定供应商投标无效。</p>
11	中标候选供应商推荐家数	采购包1： 2家
12	中标供应商数量	采购包1： 1家
13	有效供应商家数	<p>采购包1： 3家</p> <p>此人数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开标、不得评标或直接废标。</p>
14	项目兼投兼中（兼投不兼中）规则	无： -
15	中标供应商确定方式	采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标（成交）人。
16	代理服务费	<p>收取。</p> <p>采购机构代理服务收费标准：按委托协议相关约定执行</p>
17	代理服务费收取方式	向中标/成交供应商收取
18	其他	
19	开标解密时长	<p>30分钟</p> <p>说明：具体情况根据开标时现场代理机构人员设置为准</p>
20	专门面向中小企业采购	采购包1：非专门面向中小企业

### 三、说明

#### 1.总则

采购人、采购代理机构及投标人进行的本次采购活动适用《中华人民共和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

投标人应仔细阅读本项目招标公告及招标文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为招标文件的组成部分）。

分），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

## 2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

## 3.进口产品

若本项目允许采购进口产品，供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若本项目不允许采购进口产品，如供应商所投产品为进口产品，其响应将被认定为响应无效。

## 4.投标的费用

不论投标结果如何，投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

## 5.以联合体形式投标的，应符合以下规定：

5.1联合体各方均应当满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

5.2 联合体各方之间应签订共同投标协议书并在投标文件中提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目（采购包）中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目（采购包）投标，若违反规定则其参与的所有投标将视为无效投标。

5.3 联合体应以联合协议中确定的牵头方名义登录云平台项目采购系统进行项目投标，录入联合体所有成员单位的全称并使用成员单位的电子印章进行联投确认，联合体名称需与共同投标协议书签署方一致。对于需交投标保证金的，以牵头方名义缴纳。

5.4联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

5.5联合体各方均应满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第二十二条，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

5.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

## 6.关联企业投标说明

6.1 对于不接受联合体投标的采购项目（采购包）：法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则其投标将被拒绝。

6.2 对于接受联合体投标的采购项目（采购包）：除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

## 7.关于中小微企业投标

中小微企业响应是指在政府采购活动中，供应商提供的货物均由中小微企业制造、工程均由中小微企业承建或者服务均由中小微企业承接，并在响应文件中提供《中小企业声明函》。本条款所称中小微企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小企业划分见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生

产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件,不再提供《中小企业声明函》。

根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》,在政府采购活动中,残疾人福利性单位视同小型、微型企业,享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的,不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时,应当提供《残疾人福利性单位声明函》,并对声明的真实性负责。

## **8.纪律与保密事项**

**8.1**投标人不得相互串通投标报价,不得妨碍其他投标人的公平竞争,不得损害采购人或者其他投标人的合法权益,投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

**8.2**在确定中标供应商之前,投标人不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判,也不得私下接触评标委员会成员。

**8.3**在确定中标供应商之前,投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。

**8.4**获得本招标文件者,须履行本项目下保密义务,不得将因本次项目获得的信息向第三人外传,不得将招标文件用作本次投标以外的任何用途。

**8.5**由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料,均为保密资料,仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意,不能向任何第三方透露。开标结束后,应采购人要求,投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

**8.6**采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或评审小组披露。

**8.7**在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下,采购人或采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等,但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料,以及供应商已经泄露或公开的,无须再承担保密责任。

## **9.语言文字以及度量衡单位**

**9.1**除招标文件另有规定外,投标文件应使用中文文本,若有不同文本,以中文文本为准。投标文件提供的全部资料中,若原件属于非中文描述,应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会会员单位,翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章,同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

**9.2**除非招标文件的技术规格中另有规定,投标人在投标文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

**9.3**投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价,货币单位:元。

## **10.现场踏勘(如有)**

**10.1**招标文件规定组织踏勘现场的,采购人按招标文件规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

**10.2**投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

**10.3**采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等,只是为了使投标人能够利用招标人现有的资料。招标人对投标人由此而作出的推论、解释和结论概不负责。

## **四、招标文件的澄清和修改**

**1.**采购代理机构对招标文件进行必要的澄清或者修改的,在指定媒体上发布更正公告。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的,更正公告在投标截止时间至少**15**日前发出;不足**15**日的,代理机构顺延提交投标文件截止时间。

**2.**更正公告及其所发布的内容或信息(包括但不限于:招标文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等)作为招

标文件的组成部分，对投标人具有约束力。一经在指定媒体上发布后，更正公告将作为通知所有招标文件收受人的书面形式。

3.如更正公告有重新发布电子招标文件的，供应商应登录云平台项目采购系统下载最新发布的电子招标文件制作投标文件。

4.投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

## 五、投标要求

### 1.投标登记

投标人应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件（未按上述方式获取招标文件的供应商，其投标资格将被视为无效）。

### 2.投标文件的制作

2.1投标文件中，所有内容均以电子文件编制，其格式要求详见第六章说明。如因不按要求编制导致系统无法检索、读取相关信息时，其后果由投标人承担。由于本项目采用电子化投标，请充分考虑设备、网络环境、人员对系统熟悉度等因素，合理安排投标文件制作、提交时间，建议至少提前一天完成制作、提交工作。

2.2投标人应使用云平台提供的投标客户端编制、标记、加密投标文件，成功加密后将生成指定格式的电子投标文件和电子备用投标文件。所有投标文件不能进行压缩处理。关于电子投标报价（如有报价）说明如下：

(1)投标人应按照“第二章采购需求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“开标一览表”和“分项报价表”规定的格式报出总价和分项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

(2)投标报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3 如有对多个采购包投标的，要对每个采购包独立制作电子投标文件。

2.4投标人不得将同一个项目或同一个采购包的内容拆开投标，否则其报价将被视为非实质性响应。

2.5投标人须对招标文件的对应要求给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。

2.6招标文件中，凡标有“★”的地方均为实质性响应条款，投标人若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效投标处理。

2.7投标人必须按招标文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。除在招标文件另有规定外（如：报折扣、报优惠率等），计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。

2.8投标文件以及投标人与采购人、代理机构就有关投标的往来函电均应使用中文。投标人提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释投标文件时以中文文本为准。

2.9投标人应按招标文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，应当书面知会代理机构，并书面报告本级人民政府财政部门。

### 3.投标文件的提交

3.1在投标文件提交截止时间前，投标人须将电子投标文件成功完整上传到云平台项目采购系统，且取得投标回执。时间以云平台项目采购系统服务器从中国科学院国家授时中心取得的北京时间为准，投标截止时间结束后，系统将不允许投标人上传投标文件，已上传投标文件但未完成传输的文件系统将拒绝接收。

3.2代理机构对因不可抗力事件造成的投标文件的损坏、丢失的，不承担责任。

3.3出现下述情形之一，属于未成功提交投标文件，按无效投标处理：

（1）至提交投标文件截止时，投标文件未完整上传的。

(2) 投标文件未按投标格式中注明需签字盖章的要求进行签名(含电子签名)和加盖电子印章,或签名(含电子签名)或电子印章不完整的。

(3) 投标文件损坏或格式不正确的。

#### 4.投标文件的修改、撤回与撤销

4.1在提交投标文件截止时间前,投标人可以修改或撤回未解密的电子投标文件,并于提交投标文件截止时间前将修改后重新生成的电子投标文件上传至系统,到达投标文件提交截止时间后,将不允许修改或撤回。

4.2在提交投标文件截止时间后,投标人不得补充、修改和更换投标文件。

#### 5.投标文件的解密

到达开标时间后,投标人需携带并使用制作该投标文件的同一数字证书参加开标解密,投标人须在采购代理机构规定的时间内完成投标文件解密,投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的逾期未解密投标文件,将作无效投标处理。

#### 6.投标保证金

##### 6.1投标保证金的缴纳

投标人在提交投标文件时,应按投标人须知前附表规定的金额和缴纳要求缴纳投标保证金,并作为其投标文件的组成部分。

如采用转账、支票、本票、汇票形式提交的,投标保证金从投标人基本账户递交,由广东广招国际招标有限公司代收。具体操作要求详见广东广招国际招标有限公司有关指引,递交事宜请自行咨询广东广招国际招标有限公司;请各投标人在投标文件递交截止时间前按须知前附表规定的金额递交至广东广招国际招标有限公司,到账情况以开标时广东广招国际招标有限公司查询的信息为准。

如采用金融机构、专业担保机构开具的投标担保函、投标保证保险函等形式提交投标保证金的,投标担保函或投标保证保险函须开具给采购人(保险受益人须为采购人),并与投标文件一同递交。

投标人可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"

(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/>),申请办理电子保函,电子保函与纸质保函具有同样效力。

注意事项:供应商通过线下方式缴纳保证金(转账、支票、汇票、本票、纸质保函)的,需准备缴纳凭证的扫描件作为核验凭证;通过电子保函形式缴纳保证金的,如遇开标或评标现场无法拉取电子保函信息时,可提供电子保函打印件或购买凭证作为核验凭证。相关凭证应上传至系统归档保存。

##### 6.2投标保证金的退还:

(1) 投标人在投标截止时间前放弃投标的,自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还。

(2) 未中标的投标人投标保证金,自中标通知书发出之日起5个工作日内退还。

(3) 中标供应商的投标保证金,自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

备注:但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

##### 6.3有下列情形之一的,投标保证金将不予退还:

(1) 提供虚假材料谋取中标、成交的;

(2) 投标人在招标文件规定的投标有效期内撤销其投标;

(3) 中标后,无正当理由放弃中标资格;

(4) 中标后,无正当理由不与采购人签订合同;

(5) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

#### 7.投标有效期

7.1投标有效期内投标人撤销投标文件的,采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金(如有)。采用投标保函方式替代保证金的,采购人或者采购代理机构可以向担保机构索赔保证金。

7.2出现特殊情况需延长投标有效期的,采购人或采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期,要求

与答复均以书面形式通知所有投标人。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金（如有）的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人可以拒绝延长有效期，但其投标将会被视为无效，拒绝延长有效期的投标人有权收回其投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，投标有效期超出保函有效期的，采购人或者采购代理机构应提示投标人重新开函，未获得有效保函的投标人其投标将会被视为无效。

## 8.样品（演示）

8.1招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

8.2投标截止时间前，投标人应将样品送达至指定地点。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

8.3采购结果公告发布后，中标供应商的样品由采购人封存，作为履约验收的依据之一。未中标供应商在接到采购代理机构通知后，应按规定时间尽快自行取回样品，否则视同供应商不再认领，代理机构有权进行处理。

## 9.除招标文件另有规定外，有下列情形之一的，投标无效：

9.1投标文件未按照招标文件要求签署、盖章；

9.2不符合招标文件中规定的资格要求；

9.3投标报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价；

9.4投标文件含有采购人不能接受的附加条件；

9.5有关法律、法规和规章及招标文件规定的其他无效情形。

## 六、开标、评标和定标

### 1.开标

#### 1.1 开标程序

招标工作人员按招标公告规定的时间进行开标，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、解密情况，投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）。开标分为现场电子开标和远程电子开标两种。

采用现场电子开标的：投标人的法定代表人或其委托代理人应当按照本招标公告载明的时间和地点前往参加开标，并携带编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用的数字证书、存储有备用电子投标文件的U盘前往开标现场。

采用远程电子开标的：投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本招标公告载明的时间和模式等要求参加开标。在投标截止时间前30分钟，应当登录云平台开标大厅进行签到，并且填写授权代表的姓名与手机号码。若因签到时填写的授权代表信息有误而导致的不良后果，由供应商自行承担。

开标时，投标人应当使用编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用数字证书在开始解密后按照代理机构规定的时间内完成电子投标文件的解密，如遇不可抗力等其他特殊情况，采购代理机构可视情况延长解密时间。投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的在规定时间内未解密投标文件，将作无效投标处理。（采用远程电子开标的，各投标人在参加开标以前须自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及数字证书的有效性等进行检测，确保可以正常使用）。

如在电子开标过程中出现无法正常解密的，代理机构可根据实际情况开启上传备用电子投标文件通道。系统将对上传的备用电子投标文件的合法性进行验证，若发现提交的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的），系统将拒绝接收，视为无效投标。如供应商无法在代理规定的时间内完成备用电子投标文件的上传，投标将被拒绝，作无效投标处理。

#### 1.2开标异议

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

1.3 投标截止时间后，投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的，不得开标。同时，本次采购活动结束。

1.4开标时出现下列情况的，视为投标无效处理：

（1）经检查数字证书无效的；

（2）因投标人自身原因，未在规定时间内完成电子投标文件解密的；

（3）如需使用备用电子投标文件解密时，在规定的解密时间内无法提供备用电子投标文件或提供的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的）。

## 2.评审（详见第四章）

## 3.定标

### 3.1中标公告：

中标供应商确定之日起2个工作日内，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)广东广招国际招标有限公司网（<http://www.gztpc.com/>）上以公告的形式发布中标结果，中标公告的公告期限为 1 个工作日。中标公告同时作为采购代理机构通知除中标供应商外的其他投标人没有中标的书面形式，采购代理机构不再以其它方式另行通知。

### 3.2中标通知书：

中标通知书在发布中标公告时，在云平台同步发送至中标供应商。中标供应商可在云平台自行下载打印《中标通知书》，《中标通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标供应商不得放弃中标。中标供应商放弃中标的，应当依法承担相应的法律责任。

### 3.3终止公告：

项目废标后，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、广东广招国际招标有限公司网（<http://www.gztpc.com/>）上发布终止公告，终止公告的公告期限为1个工作日。

## 七、询问、质疑与投诉

### 1.询问

投标人对政府采购活动事项（招标文件、采购过程和中标结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《投标邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

### 2.质疑

2.1供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面原件形式向采购人或采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指：

（1）对招标文件提出质疑的，为获取招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；

（2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（3）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

### 2.2质疑函应当包括下列主要内容：

（1）质疑供应商和相关供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；

（2）质疑项目名称及编号、具体明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（3）认为采购文件、采购过程、中标和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源；

（4）提出质疑的日期。

2.3 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表

人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2.4以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由联合体成员委托主体提出。

2.5供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购监督管理部门依法处理。

2.6质疑联系方式如下：

质疑联系人：张工

电话：020-38931901-821

传真：020-38931901

邮箱：zhangwei@gztpc.com

地址：广东省广州市越秀区东风东路745号2003房自编01单元

邮编：511340

### 3.投诉

质疑人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，按如下联系方式向本项目监督管理部门提起投诉。

政府采购监督管理机构名称：广东省财政厅政府采购监管处

地 址：广州市越秀区北京路376号北裙楼313室

电 话：020-83340570

邮 编：510030

## 八、合同签订和履行

### 1.合同签订

1.1采购人应当自《中标通知书》发出之日起三十日内，按照招标文件和中标供应商投标文件的约定，与中标供应商签订合同。所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。超过30天尚未完成政府采购合同签订的政府采购项目，采购人应当登录广东省政府采购网，填报未能依法签订政府采购合同的具体原因、整改措施和预计签订合同时间等信息。

1.2采购人不得提出试用合格等任何不合理的要求作为签订合同的条件，且不得与中标供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3合同条款中应规定，乙方完全遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，登录广东省政府采购网上传政府采购合同扫描版，如实填报政府采购合同的签订时间。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内公开并备案采购合同。

### 2.合同的履行

2.1政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。

2.2政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内登录广东省政府采购网上传备案。



## 第四章 评标

### 一、评标要求

#### 1.评标方法

采购包1(广东广播电视台职工食堂经营服务项目): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

#### 2.评标原则

2.1评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则,以招标文件和投标文件为评标的基本依据,并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责,并按招标文件的规定办法进行评审。

2.3合格投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的,不得评标。

#### 3.评标委员会

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成,成员人数应当为5人及以上单数,其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标应遵守下列评标纪律:

(1) 评标情况不得私自外泄,有关信息由广东广招国际招标有限公司统一对外发布。

(2) 对广东广招国际招标有限公司或投标人提供的要求保密的资料,不得摘记翻印和外传。

(3) 不得收受投标供应商或有关人员的任何礼物,不得串联鼓动其他人袒护某投标人。若与投标人存在利害关系,则应主动声明并回避。

(4) 全体评委应按照招标文件规定进行评标,一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。

(5) 评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价,并对评价意见承担个人责任。评审过程中,不得发表倾向性言论。

※对违反评标纪律的评委,将取消其评委资格,对评标工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

#### 4.有下列情形之一的,视为投标人串通投标,其投标无效:

4.1不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;

4.2不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;

4.3不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;

4.4不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;

4.5不同投标人的投标文件相互混装;

4.6不同投标人的投标保证金或购买电子保函支付款为从同一单位或个人的账户转出;

4.7投标人上传的电子投标文件加盖该项目的其他投标人的电子印章的。

说明:在评标过程中发现投标人有上述情形的,评标委员会应当认定其投标无效。同时,项目评审时被认定为串通投标的投标人不得参加该合同项下的采购活动。

#### 5.投标无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和招标文件其他投标无效条款。

#### 6.定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准,对投标文件进行评审。评标结束后,对投标人的评审名次进行排序,确定中标供应商或者推荐中标候选人。

## 7.价格修正

对报价的计算错误按以下原则修正：

- （1）投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。但是单价金额计算结果超过预算价的，对其按无效投标处理。
- （5）若投标客户端上传的电子报价数据与电子投标文件价格不一致的，以电子报价数据为准。

注：同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序在系统上进行价格澄清。澄清后的价格加盖电子印章确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

## 二.政府采购政策落实

### 1.节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

相关认证机构和获证产品信息以市场监管总局组织建立的节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台公布为准。

### 2.对符合本国产品标准的产品给予价格扣除

依照《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）及《财政部关于贯彻落实<国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知>的意见》（财库〔2025〕30号）等相关规定。

（1）**本国产品标准的适用范围。**本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。

（2）**准确界定产品在中国境内生产。**本国产品应当在中国境内生产，即在中华人民共和国关境内实现从原材料、组件到产品的属性改变。从具体情形看，在国内保税区、综合保税区等海关特殊监管区域生产的产品，属于在中国境内生产的产品；对医疗器械产品，取得药品监督管理部门授予的准字号医疗器械注册证的，属于在中国境内生产的产品；其他产品，根据实际情况判断是否在中国境内生产。

（3）**对本国产品的支持政策。**政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

（4）**认真审查有关证明文件。**采购人应当在采购文件中明确对供应商所出具的《关于符合本国产品标准的声明函》（以下简称《声明函》）的完整性、准确性进行审查的要求，评审中发现《声明函》内容含义不明确、同类事项与投标（响应）文件表述不一致或者有明显文字错误等情况的，应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。经澄清、说明或者补正的《声明函》仍然不符合《通知》规定要求的，供应商提供的相关产品视为不符合本国产品标准。

### 3.对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业

扶持政策的单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同为小、微企业）。

4.价格扣除相关要求

采购包1（广东广播电视台职工食堂经营服务项目）：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	服务由小微企业承接	10%	服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员时，给予价格扣除C1，即：评标价=投标报价×（1-C1）;监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。
注：（1）上述评标价仅用于计算价格分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织、与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

（1）所称小型和微型企业应当符合以下条件：

在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

提供本企业（属于小微企业）制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物/提供本企业（属于小微企业）承接的服务。

（2）符合中小企业扶持政策的投标人应填写《中小企业声明函》；监狱企业须投标人提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣除。

说明：投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。

（3）投标（响应）供应商统一在一份《中小企业声明函》中说明联合体各方的中小微情况：包括联合体各方均为小型、微型企业的，及中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动，且共同投标协议书中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的。

三、评审程序

1.资格性审查、符合性审查和异常低价审查

资格性审查。公开招标采购项目开标结束后，采购人或采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。（详见后附表一资格性审查表）

符合性审查。评标委员会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。（详见后附表二符合性审查表）

资格性审查和符合性审查中凡有其中任意一项未通过的，评审结果为未通过，未通过资格性审查、符合性审查的投标人按无效投标处理。

异常低价审查。政府采购评审中出现采购文件明确的异常低价情形，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序。

评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等。

被启动异常低价审查的供应商，如果不提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，应当将其作为无效投标（响应）处理。

通过异常低价审查的不足3家，不得进入详细评审。

资格性审查、符合性审查、异常低价审查中凡有其中任意一项未通过的，评审结果为未通过，未通过资格性审查、符合性审查、异常低价审查的投标人按无效投标处理。

对各投标人进行资格审查、符合性审查、异常低价审查过程中，对初步被认定为无效投标者，由评标委员会组长或采购人代表将集体意见及时告知投标当事人。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

合格投标人不足3家的，不得评标。

表一资格性审查表：

采购包1（广东广播电视台职工食堂经营服务项目）：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）证明文件。分支机构投标的，须同时提供：总公司和分支机构的营业执照证明文件，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收的相关材料；提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供2024年度或2025年度财务状况报告；或银行出具的资信证明材料复印件。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	参照投标（报价）函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）
6	信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标（报价）函相关承诺要求内容。
8	供应商具有有效的《食品经营许可证》，投标时提供证书扫描件	供应商具有有效的《食品经营许可证》，投标时提供证书扫描件
9	落实政府采购政策需满足的资格要求	本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。仅在评审时对符合条件的小型、微型企业进行价格扣除（监狱企业、残疾人福利性单位视同为小型、微型企业）。

表二符合性审查表：

采购包1（广东广播电视台职工食堂经营服务项目）：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	签署和盖章	按照招标文件规定要求签署和盖章的；
2	法定代表人资格证明书及法定代表人授权委托书	法定代表人资格证明书及法定代表人授权委托书的有效性；
3	投标函	投标函已提交并符合招标文件要求的，且投标有效期满足招标文件要求的；
4	实质性条款	投标文件完全满足对招标文件的实质性条款（即标注★号条款）无负偏离的；
5	投标报价	投标报价符合本项目要求；
6	响应文件合理性	投标文件没有采购人不能接受的附加条件的；
7	串通投标	投标文件没有出现串通投标情形的；
8	无效投标	投标文件没有招标文件中规定的其他无效投标条款的；
9	法律、法规规定的其他情形	没有法律、法规规定的其他无效情形。

## 2. 投标文件澄清

2.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当在评审过程中发起在线澄清，要求投标人针对价格或内容做出必要的澄清、说明或补正。代理机构可根据开标环节记录的授权代表人联系方式发送短信提醒或电话告知。

投标人需登录广东政府采购智慧云平台项目采购系统的等候大厅，在规定时间内完成澄清（响应），并加盖电子印章。

若因投标人联系方式错误未接收短信、未接听电话或超时未进行澄清（响应）造成的不利后果由供应商自行承担。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

2.2 评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

2.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

## 3. 详细评审

采购包1(广东广播电视台职工食堂经营服务项目):

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分30.0分 技术部分60.0分 报价得分10.0分	
	项目经营服务方案（一）（1.5分）	根据投标人提供的项目经营服务方案（包含但不限于①整体经营服务理念与管理目标；②食材采购、验收与仓储管理；③初次驻场时内部环境升级改造方案合理性以及设施设备使用、维护与保养等）进行评审，每提供一项得0.5分，最高得1.5分。
	项目经营服务方案（二）（6.0分）	根据投标人提供的项目经营服务方案（一）进行评审：（1）完全满足且优于采购需求的，得6分；（2）能完全满足采购需求的，得3分；（3）能部分满足采购需求的，得1分；（4）不提供或完全不满足采购需求的，不得分。
	食品安全管理方案（一）（1.5分）	根据投标人提供的食品安全管理方案（包含但不限于①食品安全管理制度；②食品安全责任人制度；③后厨操作规范；④食品加工全程管控；⑤病虫害防治、防鼠防蝇防蚁措施；⑥食品安全突发事件应急预案等）进行评审，每提供一项得0.25分，最高得1.5分。

技术部分	食品安全管理方案（二）（6.0分）	根据投标人提供的食品安全管理方案进行评审：（1）完全满足且优于采购需求的，得6分；（2）能完全满足采购需求的，得3分；（3）能部分满足采购需求的，得1分；（4）不提供或完全不满足采购需求的，不得分。
	供餐方案（一）（1.5分）	根据投标人提供的供餐方案（包含但不限于①营养配餐方案；②菜单管理制度；③就餐服务流程等）进行评审，每提供一项得0.5分，最高得1.5分。
	供餐方案（二）（6.0分）	根据投标人提供的供餐方案进行评审：（1）完全满足且优于采购需求的，得6分；（2）能完全满足采购需求的，得3分；（3）能部分满足采购需求的，得1分；（4）不提供或完全不满足采购需求的，不得分。
	管理组织方案（一）（1.5分）	根据投标人提供的管理组织方案（包含但不限于①人员组织架构设置；②培训管理体系；③岗位人员配置计划与岗位职责说明等）进行评审，每提供一项得0.5分，最高得1.5分。
	管理组织方案（二）（6.0分）	根据投标人提供的管理组织方案进行评审：（1）完全满足且优于采购需求的，得6分；（2）能完全满足采购需求的，得3分；（3）能部分满足采购需求的，得1分；（4）不提供或完全不满足采购需求的，不得分。
	各项规章制度（一）（1.5分）	根据投标人提供的各项规章制度（包含但不限于①从业人员管理制度；②卫生管理制度；③消防及安全制度等）进行评审，每提供一项得0.5分，最高得1.5分。
	各项规章制度（二）（4.0分）	根据投标人提供的各项规章制度进行评审：（1）完全满足且优于采购需求的，得4分；（2）能完全满足采购需求的，得3分；（3）能部分满足采购需求的，得1分；（4）不提供或完全不满足采购需求的，不得分。
	应急保障措施（一）（1.5分）	根据投标人提供的应急保障措施（包含但不限于：①停水、停燃气、停电、疫情或其他特殊原因导致不能正常开餐情况下的应急配餐保障能力方案；②突发质量安全事故应急处置方案；③突发疫情防控措施等）进行评审，每提供一项得0.5分，最高得1.5分。
	应急保障措施（二）（6.0分）	根据投标人提供的应急保障措施进行评审：（1）完全满足且优于采购需求的，得6分；（2）能完全满足采购需求的，得3分；（3）能部分满足采购需求的，得1分；（4）不提供或完全不满足采购需求的，不得分。
	应急保障响应承诺（2.0分）	根据投标人应急保障响应承诺进行评审：1.投标人承诺应急保障响应在1小时内的，得2分；2.投标人承诺应急保障响应在2小时内的，得1分；3.无或其他情况不得分；注：提供承诺函，格式自拟。
	增值服务（4.0分）	中标人经营期间，应营造良好的就餐氛围，配合采购人的要求在每年的传统节日和重要时间节点期间策划并执行丰富多彩的美食活动、主题餐饮等文化推广活动，每年不少于三次，并承担相关费用。投标人承诺每年的文化推广活动为六次或以上，得4分。投标人承诺每年的文化推广活动为五次，得2分。投标人承诺每年的文化推广活动为四次，得1分。投标人承诺每年的文化推广活动为三次及以下，或仅承诺不少于三次，或未明确次数的，得0分。根据投标人承诺的次数进行评审。

项目负责人 (3.0分)	<p>根据投标人项目负责人情况进行评审： 1.具有8年以上食堂管理经验，得1分； 2.具有食品安全员，并经培训考核合格的，得2分； 注： 1.须提供以上人员的身份证和提供投标截止日前投标人为其缴纳的近半年内任意1个月的社保证明材料复印件并加盖投标人公章。 2.8年以上食堂管理经验需提供任职项目单位的证明(可多个项目单位任职年限相加，并加盖任职单位公章) 3.食品安全员提供企业的任命书、聘书或印发文件作为证明材料；培训合格提供参加食品安全相关培训的合格证明材料，需提供获得证明人员的身份证及相关证书扫描件；投标人还应提供承诺函（格式自拟）并加盖公章，承诺将按照不低于评审得分的原则组织人员考试合格或延长证明有效期，以确保本项目合同期内配备相应食品安全管理人员提供服务。</p>
团队人员（项目负责人除外） (4.0分)	<p>根据投标人团队人员情况（项目负责人除外）进行评审： 1.厨师长：具有8年或以上同类项目经验，得2分； 2.面点师：具有3年或以上同类项目经验，得1分； 3.具有专职食品安全管理员，得1分； 注： 1.提供相关证明材料复印件。 2.须提供以上人员的身份证和提供投标截止日前投标人为其缴纳的近半年内任意1个月的社保证明材料复印件并加盖投标人公章；同一人取得多证，不重复计分。 3.工作经验需提供任职项目单位的证明(可多个项目单位任职年限相加，并加盖任职单位公章) 4.食品安全员提供企业的任命书、聘书或印发文件作为证明材料；培训合格提供参加食品安全相关培训的合格证明材料，需提供获得证明人员的身份证及相关证书扫描件；投标人还应提供承诺函（格式自拟）并加盖公章，承诺将按照不低于评审得分的原则组织人员考试合格或延长证明有效期，以确保本项目合同期内配备相应食品安全管理人员提供服务。</p>
保险指标承诺 (4.0分)	<p>投标人承诺为本项目经营区域购买食品安全责任险、安全生产责任险、公众责任保险等相关产品保障责任险，保额超过3000万元（含），得4分；保额超过2000万元（含），得2分；保额超过1000万元（含），得1分；保额低于1000万元，不得分； 注：须提供承诺函，未提供的不得分。</p>
项目业绩 (5.0分)	<p>近三年内（2023年1月1日起至今）投标人提供承接机关、团体或企事业单位食堂运营的项目业绩。每提供1个业绩得1分，满分5分。 注：须提供机关、团体或企事业单位食堂运营项目的合同复印件，并加盖投标人公章。同1个单位多年度多个食堂业绩计算为1个业绩（不累积计算），时间以合同签订日期为准。</p>
客户满意度评价 (5.0分)	<p>上述有效的同类项目经验的用户单位出具的满意度评价，评价情况至少须为“满意”或类似好评的方可计分；每提供一项得1分，最高5分。 注： ①同一客户或同一项目提供多项用户满意度评价的，按一项计算； ②用户满意度评价须经用户单位盖章，评价情况至少须为满意或类似好评的方可计分。</p>

商务部分	企业认证 (7.0分)	投标人具备以下认证证书的（证书须由国家认证认可监督管理部门批准设立的认证机构颁发且在有效期内），每提供1个证书得1.75分，满分7分： 1.质量管理体系认证证书； 2.食品安全管理体系认证证书； 3危害分析与关键控制点（HACCP）体系认证证书（符合GB/T27341标准或危害分析与关键控制点(HACCP)体系认证要求，证书名称可以不完全相同）； 4. 供应链安全管理体系认证证书（符合ISO28000标准，证书名称可以不完全相同） 注：须提供有效期内的证明资料复印件或扫描件,并提供在国家认证认可监督管理委员会网站( <a href="http://www.cnca.gov.cn/">http://www.cnca.gov.cn/</a> )查询截图，需加盖投标人公章。上述证书均需有效期内。以上证书如投标人因成立时间原因无法获得证书的，须提供相应说明和佐证材料，经评标委员会认可的，可得相应分值。
	荣誉资质 (2.0分)	投标人获得的政府机构授予的与本项目内容相关的证书或荣誉，提供相关证书扫描件，一个得1分；最多得2分。不提供不得分。
	投标人配送能力 (2.0分)	1.投标人有种养基地用于为本项目供货的，得0.5分。须提供自有基地证明或租赁合同或合作共建证明材料或其他专门的种养基地所签订得供销合同等，未提供相关证明材料的，不得分。 2.投标人有食材储存冷库用于为本项目供货的，得0.5分。须提供自有冷库证明材料或租赁合同等，未提供相关证明材料的，不得分。 3.投标人有相应的车辆用于为本项目供货的，得0.5分。车辆自有的须提供车辆行驶证；租赁的需提供租赁协议和车辆行驶证；未提供不得分。 4.投标人有冷藏车用于为本项目供货的，得0.5分。冷藏车自有的须提供车辆行驶证；租赁的需提供租赁协议和车辆行驶证；未提供不得分。
	投标人质量检测情况 (4.0分)	1.投标人与具有CMA或CNAS资质的第三方检验检测机构合作情况，得1分。 2.投标人提供2024年以来的蔬菜、肉类、禽类、水产、蛋类、粮油具有CNAS或CMA认证资质的第三方检测报告（检测结论需为合格），每提供一类检测报告扫描件得0.5分，满分3分。 注： 1.须提供与第三方检验检测机构合作合同、第三方检验检测机构的CMA或CNAS资质证书复印件、检测报告（委托单位为投标人）。 2.同一类提供多份检测报告只计一次分值。
	信息化系统保障承诺 (5.0分)	投标人承诺本项目将使用现代化智能管理系统，包括但不限于以下功能：安全快速检测功能或类似功能、智能净菜配送管理功能或类似功能、冷冻食品冷链配送管理功能或类似功能、农产品安全溯源管理功能或类似功能、质量保证管理功能或类似功能，以上5项功能每承诺使用1个得1分，满分5分。 注：须提供承诺书并加盖投标人公章，承诺使用相关的现代化管理软件系统。

异常低价审查	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价 $\leq$ 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 $\times 50\%$ 。（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价 $\leq$ 通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价 $\times 50\%$ 。（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价 $\leq$ 最高限价 $\times 45\%$ 。（4）其他评审委员会认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的情形。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	投标报价得分=投标报价/评标基准价 $\times$ 价格分值 注：1.以满足招标文件要求且食材费用占比比重最高的投标报价作为评标基准价，如：投标报价65%为食材费用占比比重最高，其价格分为满分。2.如供应商是小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位的，其调整后的投标价格为1-（1-投标报价） $\times$ （1-10%）3.食材费用占比比重应在60%—66%范围内，且是固定唯一的，不接受区间报价形式（如食材费用占比比重为63%-65%），否则视为无效投标。

4.汇总、排序

采购包1：

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人，排名第二的投标供应商为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

5.中标价的确定

除了按第四章第一点第7条修正并经投标人确认的投标报价作为中标价外，中标价以开标时公开唱标价为准。

6.其他无效投标的情形：

- (1)评标期间，投标人没有按评标委员会的要求提交法定代表人或其委托代理人签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容的。
- (2)投标文件提供虚假材料的。
- (3)投标人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的。
- (4)投标人对采购人、采购代理机构、评标委员会及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的。
- (5)投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。
- (6)法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

# 广东广播电视台职工食堂经营服务合同

甲 方：广东广播电视台

法定住址：广州市越秀区环市东路**331、333**号自编**22**号

法定代表人：

职务：

乙 方：

法定住址：

法定代表人：

职务：

根据广东广播电视台职工食堂经营服务项目的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等有关法律法规和甲方职工食堂经营管理的有关规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意达成如下合同条款：

## 一、经营模式

甲方免费提供经营场地及原有设备；乙方完善经营环境并提供用餐服务，自主经营、自负盈亏。

## 二、服务期限

合同服务期为自**2026年7月1**日起至**2029年6月30**日止，共三年。

## 三、服务要求

1.为保障职工食堂正常运营，甲方负责保障经营场地的楼体、门面、入场水电、燃气及中央空调端口等基础设施条件。乙方负责入场时补充部分基础设备（详见附件1），并承担经营期间的设备设施维修维护、补充更换费用。

2.为确保食材品质与用餐安全，乙方须根据供餐食材标准（详见附件2食材原材料供货和验收要求），向甲方供应食品食材及提供食堂餐饮服务。

3.乙方供应的食品食材应符合广东省财政厅关于采购贫困地区农副产品工作的相关通知要求，并应按时完成上级下达给甲方的扶贫产品年度采购任务指标。

4.乙方向甲方供应的所有食品食材必须符合国家食品安全及卫生监管部门的相关标准、符合中华人民共和国国家和履约地相关安全质量标准、行业规范标准、环保标准以及符合货物来源国官方颁布标准，乙方应提供相应文件加以证明。

5.甲方负责将直饮水系统引入食堂后厨，乙方必须保证食用性用水（含煮饭、煲汤、炒菜等）使用直饮水，直饮水水费由乙方负责。

6.乙方经营期间，应营造良好的就餐氛围，配合甲方的要求在每年的传统节日和重要时间节点期间策划并执行丰富多彩的美食活动、主题餐饮等文化推广活动，每年不少于三次，并承担相关费用。

7.乙方按甲方要求设置预制食品窗口，提供食堂自制食材、扶贫产品等食品以丰富误餐员工的就餐需求，售卖食品的价格不得高于周边市场正常价格，食品的品类、价格必须经过甲方的确认方可售卖。

8.乙方负责维护食堂日常运行，包括但不限于以下内容：职工食堂范围内的卫生保洁、垃圾分类及清运、食堂设备保养维修、食品安全智能化管理、食堂绿化环境配置、特色档口门面装饰及更换、宣传推广、全力配合市场监督管理部门、镇街等有关部门的检查等等。

9.甲方每周对乙方提出的菜单进行审定，乙方根据甲方审定的菜单以及预估的就餐人数供应相应品种及数量的餐食。

10.乙方使用的食材必须向有合法资质的供应商采购，甲方有权要求乙方提供供应商相关资质证明材料。

11.乙方负责采购一切食物原料、配料、低值易耗品（低值易耗品包括但不限于一次性打包饭盒、餐巾纸、洗手液、牙签、消毒液、胶箱、地台板、砧板、菜刀、菜勺、盆、垃圾桶、餐桌隔离板、清洁用品、洗涤用品等厨杂以及甲方就餐人员所

能接触到的服务用一次性用品等），且采购的低值易耗品应符合国家、行业质量标准。

12.乙方负责承包食堂内务及保洁，按时完成甲方内部员工常规用餐的早、午、晚餐的开餐工作，并负责服务甲方的其他接待用餐的工作。负责食堂范围内所有设备设施的清洁、维修、维护，负责食堂运营过程中除燃料水电费、物业管理费、食品送检检测费、IC卡制作费用外等一切费用。

13.乙方应建立后厨食品安全智能化管理系统，费用由乙方负责，包括但不限于智能AI监控、火灾预警、食材检测管理、库房管控、食安管理驾驶舱、智慧食堂数据平台等。

14.乙方须保证每个甲方职工食堂（人民北和环市东职工食堂）设置不少于六个特色风味窗口，出品品种定期轮换。

15.乙方为甲方员工提供常规用餐（早餐、午餐、晚餐）及其他甲方要求的供餐服务，周六、周日及节假日的饭菜供应，应提供与周一至周五相同质量的饭、菜、汤标准。甲方如需加餐，由甲方购买或委托乙方采购原料，乙方负责加工，甲方支付合理的食材费用，不额外支付服务费用和管理费用。

16.甲方不承诺保底就餐人数。乙方必须无条件接受甲方委派的用餐任务，不得以数量太少或金额太小为由拒绝提供服务，否则甲方有权提前终止服务。

17.乙方每天必须向甲方提供所有食材的品种、数量、单价，食材价格不得高于菜篮子工程指导价格，且食材费用占比比重应不低于%。甲方有权核实乙方提供数据真实性，并有权检查食材费用占比是否符合要求。

18.乙方必须满足甲方提出的演职人员、值班人员饮食服务（包括送餐）要求，具备提供等同于航空配餐餐饮标准的高品质配餐能力。

19.乙方应负责维护好用餐秩序，跟进员工打餐。未经甲方资格审核的人员一律不得提供食堂就餐服务。

20.乙方工作人员应具备良好的服务态度，讲究职业道德及各项文明礼仪（包括着装整齐、干净），并自觉接受甲方的监督。

21.因改造施工或其他不可抗力原因导致职工食堂无法正常供餐时，乙方须通过其他方式满足甲方的供餐需求。

22.乙方须按甲方的要求提供本招标项目服务内容相关的管理资料，包括进货单据、入库单据、采购清单、检查库存情况等。

23.乙方须自主独立经营甲方食堂，不得转包，否则视为违约，甲方有权终止合同并没收履约保证金。

#### 四、供餐模式及收费模式

##### 1.餐饮供应时间：

常规用餐时间：早餐：7:00-9:00；中餐：11:00-13:30；晚餐：17:00-19:00。公务接待用餐时间：无固定时间段，乙方须按照甲方具体要求备餐。

##### 2.餐费标准

员工常规用餐：按不低于早餐10元/人/天、中晚餐各25元/人/天的标准备餐，以上餐标包括但不限于食材费用和运营食堂所必须的人力费用。如合同履行期间甲方需要调整餐标，乙方须遵照执行。

公务接待用餐：以甲方具体要求为准。

##### 3.计费方式：

甲方员工：自助智慧计量取餐结算加特色窗口固定价格套餐模式。乙方根据每天就餐员工数量及用餐标准制定采购及相关工作计划，每月按员工就餐实际数据作为结算统计依据。

公务接待用餐：由甲方指定专职人员按规定时间下单预约，乙方按照具体需求完成开餐工作，消费数据作为结算统计依据由乙方和甲方同步获取。

#### 五、饭堂管理

##### 1.考评机制

（1）乙方应对特色风味窗口设立奖励及淘汰机制，甲乙双方每季度共同对特色风味窗口受欢迎程度开展调查，乙方须按调查结果对特色风味窗口进行奖励及淘汰更换。

（2）甲方定期组织就餐人员进行食堂服务问卷调查（经甲方同意乙方可派人参与），内容包括食堂饮食卫生、质量、份

量和工作人员的服务态度等。每年问卷调查不少于一次，调查问卷满意度达到**80%**以上为合格。问卷满意度不合格，乙方须在一个月内整改，如仍不达标，甲方有权提前解除合同，因此而产生的损失及违约责任由乙方承担。

(3) 甲方定期对食堂工作进行检查考核评分（具体标准详见《附件3：餐厅服务考核评分表》），每月做服务考评汇总。每月服务费用中的**10%**作为绩效考评费用，由甲方管理，根据当月考评得分，按以下比例支付给乙方：每月绩效考评【**91-100**】分的，按每月绩效考评费用的**100%**支付；每月绩效考评【**80-90**】分的，按每月绩效考评费用的**95%**支付；每月绩效考评【**60-79**】分的，按每月绩效考评费用的**80%**支付；每月绩效考评**60**分以下的，按每月绩效考评费用的**60%**支付；每月绩效考评连续两个月总分**60**分以下的甲方可以单方面解除合同。

## 2.卫生管理

(1) 乙方所有的厨房工作人员必须持有效健康证，并将原件交甲方查验后才能上岗，复印件甲方存档备案。乙方承担工作人员工资、福利、购买社保等一切的人员费用。工作人员每半年进行一次体检，体检结果报甲方备案，体检不合格的，须立即换人。工作人员保持良好个人卫生，生产经营食品时，应当将手洗净，穿戴清洁的工作衣、帽及口罩，配餐时戴手套操作；不得留长指甲、佩戴饰物，手部有外伤、工作期间有感冒、患有传染病的人员不得从事食品生产经营活动。甲方不满意乙方派遣的项目负责人，乙方必须更换。

(2) 厨房区、餐厅区、公务接待包房（含包房外公共区域）清洁卫生、厨余垃圾处理由乙方承担。乙方要合理使用、妥善保管厨房设备设施，餐具必须彻底清洁消毒。搞好室内外环境清洁和消毒工作，清除卫生死角，保持墙壁、墙裙、天花板、地面整洁，疏通下水道，垃圾桶须加盖并保持桶身的清洁，加强灭四害等措施。

(3) 食堂的剩余饭菜、废弃油脂由乙方按相关规定进行处理，不按规定处理引起的一切责任由乙方负责。

## 3.环境管理

(1) 乙方在经营期间负责对每个职工食堂（人民北和环市东职工食堂）的门面、内部环境、绿化配置、特色风味窗口招牌等进行设计装饰及维修维护，并承担相关费用。其中特色风味窗口不低于每季度轮换一次。

(2) 餐具由乙方承担，如需增加或补充餐具、厨具等设备费用由乙方承担。如甲方提出新增服务项目，新增服务项目所补充的设备由甲方承担。

(3) 遵守甲方管理要求，若合同执行期间因乙方原因，发生卫生、安全事故，造成人员伤亡或财产损失的，则甲方有权在合同执行期间以无法履约为由终止合同执行，因此而产生的损失及违约责任由乙方承担。

(4) 乙方应做好食堂的消防安全工作，负责及时更新消防设备，不得出现任何人为的消防安全事故隐患，并定期接受甲方的监督检查。食堂内的消防安全及工具、燃气、电源（炉灶、各种炊事设备）操作事故责任均由乙方承担。

(5) 乙方应自觉维护甲方设备、厨具、用具等，节约能源，未经甲方同意，任何设备、厨具、用具、餐具和桌椅等不得搬离食堂范围或提供给第三者使用。

(6) 乙方须节约使用燃料、水、电等资源。甲方对乙方在管理中使用燃料、水、电等资源浪费情况开展监察。若存在资源浪费情况的，相关费用由乙方承担。

(7) 乙方负责为食堂就餐人员购买餐饮场所责任保险，保额不低于万元/年度。

## 六、食材供货标准及验收流程

### 1.供货标准

(1) 乙方提供的食材应符合中华人民共和国国家和履约地相关安全质量标准、行业规范标准、环保标准；符合招标文件和响应承诺中双方共同认可的各项要求；符合货物来源国官方颁布标准（具体标准详见附件2）。

(2) 乙方须严格按《中华人民共和国食品安全法》要求制作各种食品，做到食材新鲜、饭熟菜香，营养搭配科学合理。在承包期间应注意保证提供每天每餐的质量、份量，菜式要经常更新，兼顾南北方特色口味，品种齐全，保证每餐有新鲜鱼/肉/禽/蛋、蔬菜等菜色供应，每天公示菜单。乙方应全力协助甲方实施安全营养膳食，认真完成甲方提出的其他膳食要求或开膳方式。

(3) 乙方所采购、使用的一切原料、辅料须由正规渠道供应，符合国家食品安全管理的有关规定。不使用散装原料，不使用非法生产的食盐。采购票据应当妥善保存，以备检查。

(4) 乙方所供畜禽产品必须是在地市级以上（包括地市级）或相当于地市级以上政府批准的、并持有定点屠宰证、营业执照、卫生许可证、卫生检疫合格证、税务登记证、市场局检测报告等资质的定点屠宰企业或使用其屠宰产品的加工企业采购，必须保证是当日经过肉检。所供蔬菜类必须保证是24小时内收成，保持新鲜，不腐烂，且须提供加盖公章的残留农药检测记录单。所供其他食品原材料必须是保证优质、保质、保鲜，且必须是在保质期内。

(5) 乙方禁止采用：

- a. 未经食品安全部门许可的熟食；
- b. 转基因原材料和调味料；
- c. 不符合国家相关规定的食品添加剂；
- d. 甲方提出禁止采用的其他食材。

(6) 甲方对食堂采购的食材供货标准提出具体要求，乙方必须严格执行。甲方按食材验收要求进行验收合格后方可使用。

(7) 乙方严格执行留样制度、留存食品必须做到早、午、晚餐等标签，留足数量（100克以上），按要求留样48小时，并做好记录以备查检。

(8) 甲方定期对乙方承诺的食材费用占比进行复核，如出现不符合承诺的食材费用占比，乙方应立即整改，如整改未达标，甲方有权扣除部分履约保证金，视情节严重甲方有权单方面解除合同。

## 2. 验收流程

(1) 乙方送来货物时，由甲方人员组成的验收小组根据供货单位的送货单核对货品名称、重量，通过点数、称量，对所有到货的数量进行核对。乙方送交的货物需是定量包装，要求称量需与包装袋上标明的重量一致，按实际称重结算。

(2) 甲方验货人员可以根据国家质量要求、市场约定俗成的质量验收标准，以及个人感观及经验判断对乙方所送货物进行质量评定。乙方所送货物在甲方收货验收小组人员认为质量不符合要求、存在质量问题时，需在2小时内更换符合规定的同等数量的货物，如乙方拒不更换，甲方有权不支付该批货物任何货款，上述情形出现超过3次的，甲方有权单方面解除合同。

(3) 在甲方验收小组确定这批食品原料的价格、数量及质量全部符合要求后，验收人员在送货单上签名确认。乙方将到货送到仓库、厨房或者甲方指定的地点。

(4) 乙方每次交货时需提供本批次产品的检测报告，如甲方对乙方提供的检测报告有异议，则乙方需提供由甲方指定的第三方或具备相应资质机构出具的检测报告。

(5) 如乙方不能按时、保质、保量供货，乙方承担甲方另行采购产生的费用和由此造成的经济损失。

## 七、费用及结算方式

1. 甲方在甲方员工的IC卡内分别设置两个独立账户：单位补贴虚拟额度账户和个人充值账户。单位补贴虚拟额度账户由甲方每月给每位在职在岗员工固定的饭堂补贴虚拟额度，月底自动清零。个人充值账户为员工自行承担的费用账户，由员工自行充值，按实结算。

2. 甲方员工消费按实结算、实消实补。员工使用IC卡消费结算时两个账户按比例同步支付，其中员工个人充值账户支付%的费用，单位补贴虚拟额度账户支付%的费用（当个人充值账户余额不足时，无法进行消费结算；当单位补贴虚拟额度账户余额不足时，不足部分在员工个人充值账户中扣除）。

3. 甲方每月初根据上月员工IC卡内单位补贴虚拟额度账户的消费记录，汇总计算出甲方每月服务费用，并结合当月服务考核结果，计算出当月甲方应支付的实际服务费用。

4. 上述费用，经甲、乙双方审核签章，按甲方内部审批流程报批后，乙方提交等额合法有效的增值税发票，甲方在收到发票的15个工作日内向乙方支付上个月食堂服务费用。若乙方迟延提供发票，甲方付款时间相对顺延，如有其他特殊情况双方可协商一致后适当顺延支付时间。

5. 乙方指定账户信息：

开户名：

开户行：

账号：

**6.甲方开票信息如下：**

单位名称：广东广播电视台

纳税人识别号：12440000315266663P

地址：广州市越秀区环市东路331、333号自编22号

电话：020-61293802

开户银行：交通银行广州人民北支行

银行账号：441162903018170017932

**八、履约保证金：**

1.金额：乙方应向甲方支付保证金人民币整（¥）。

2.支付期限：自合同签订之日起15天内。逾期支付的，每逾期一日，按履约保证金总额的万分之二向甲方支付违约金。

3.支付：通过转账形式。

4.退还期限：在合同期满之日起30天内无息退还（如发生扣罚情形的，则退还扣付后的余额部分）。

5.本合同履行过程中，如乙方违反本合同约定而需要支付违约金或违反法律规定致使甲方或乙方收到行政处罚的，由此产生的费用从履约保证金中等额扣付，扣付后履约保证金不足的，乙方应于5天内补足。

**九、双方权利与义务**

**1.甲方权利与义务**

（1）甲方负责提供经营场地及原有设备。

（2）甲方应在就餐人数或就餐时间临时有较大变动时至少提前1天通知乙方。

（3）合同有效期内甲方有权对乙方的一切经营行为进行监督和管理，乙方应随时接受甲方的监管，积极配合，及时整改，如果乙方在服务期内违约，甲方视情况有权单方面终止本合同。

（4）甲方可委托具有资质的第三方质检机构（含第三方派驻食堂检测点）对乙方提供的货物进行抽检，若抽检发现不合格产品，甲方有权要求乙方更换产品，并赔偿由此给甲方造成的全部损失，如因此导致甲方员工人身损害的，乙方应予以赔偿。

**2.乙方权利与义务**

（1）在保证按本合同约定满足甲方需求的前提下，乙方有权根据专业判断决定食材的备货数量及进货时间。

（2）乙方应对甲方提出的合法合规的建议予以采纳并实施。

（3）乙方须制定因食物中毒或其他食源性疾病导致的食物安全突发事件应急预案并提交甲方审核。经卫生部门鉴定，确因乙方责任导致食品安全事故发生的，由乙方承担甲方及其员工及第三方遭受的一切损失或损害，并承担相应的民事、行政及刑事法律责任。

（4）乙方须按月向甲方递交食材使用数量情况报告。

**十、违约责任**

**1.甲方违约责任**

（1）乙方完全履行本合同约定的情况下，甲方应按本合同约定时间支付服务费，甲方无正当理由逾期付款，则每日按应付未付款的万分之五向乙方偿付违约金，累计违约金总额不超过应付未付款金额的百分之五。

（2）对于因甲方原因导致终止本合同的，甲方对乙方受到的损失予以适当补偿。

**2.乙方违约责任：**

（1）乙方应按本合同内容提供服务，凡未提供或未达到标准的应在甲方通知的限期内进行整改，逾期未改的，每逾期一天，由甲方扣除当月结算费的3%作为违约金。

（2）乙方违反本合同规定，所提供的服务未达到合同要求，甲方提出书面整改通知，乙方逾期未整改或整改后仍不符合

要求的，应按第十条**2.(1)**条约定支付违约金，甲方就同一事项累计提出书面整改通知达二次，乙方仍未按要求及时整改或整改后仍不符合要求的，甲方有权单方书面不经通知乙方直接解除本合同，并没收履约保证金，由此造成甲方经济损失的（包括但不限于甲方为重新招标选任第三方代替乙方履行义务所产生的全部费用，以及由此产生的诉讼费或仲裁费、鉴定费、律师费、评估费、执行费、公证费等），乙方均应给予赔偿。

（3）本合同按约定解除或终止，乙方未及时交还项目管理用房、甲方所属物品及其配套的全部资料的，甲方有权没收其已付履约保证金，给甲方造成损失的（包括但不限于甲方为收回物业所产生的全部费用，以及由此产生的诉讼费或仲裁费、鉴定费、律师费、评估费、执行费、公证费等），乙方应全额予以赔偿。

3.甲乙双方均受本合同条款的约束，均应自觉遵守条款中的有关约定，除本合同载明的约定外，任何一方违约，违约方均应赔偿守约方因此而遭受的直接经济损失，守约方有权解除本合同。

4.为清楚起见，本合同中提及的损失除经济损失外，均包括行政处罚决定书、法院裁判文书载明的金额，以及守约方为应对前述行政投诉、民事诉讼等法律程序，以及对违约方启动法律程序支出的全部费用，包括但不限于合理律师费、公证费、鉴定费、律师费、评估费、执行费、差旅费、诉讼费、赔偿金等。

#### **十一、保密条款**

乙方应做好员工的培训和教育工作，关键岗位应当签署保密协议，保证其员工遵守保密要求，确保在服务期间内接触到的任何会议文件、资料等不对外泄露。如有违反者，将按相关规定追究法律责任。本保密条款为独立条款，不因本合同的变更、补充、失效等失去效力，保密期限为永久。

#### **十二、争端的解决**

1.本合同受中华人民共和国有关法律的保护和约束。

2.因履行本合同而引起的争议，甲、乙双方同意依诚信原则，友好协商解决，协商未达成一致意见的，甲、乙双方一致同意向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

#### **十三、不可抗力**

1.由于不可预见、不可避免、不可克服等不可抗力的原因，一方不能履行合同义务的，应当在不可抗力发生之日起**15**天内以书面形式通知对方，并提供相关材料证明不可抗力事件的存在，甲乙双方协商由此产生的相关问题。

2.不可抗力事件发生后，甲方和乙方应当积极寻求以合理的方式履行本合同。如不可抗力无法消除，致使合同目的无法实现的，双方均有权解除合同，且均不互相索赔。

#### **十四、税费**

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

#### **十五、其它**

1.本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。如有冲突，以有利于甲方的文件为准。

2.在履行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函），一经签署即成为本合同的有效组成部分。

3.如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4.除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

5.对本合同进行的修改，必须经甲、乙双方签署书面协议，方能生效。

6.本合同正本一式肆份，双方各执两份，自双方签字盖章之日起生效，每份正本均具有同等法律效力。

7.本合同附件作为本合同的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

附件1：基础设备清单

附件2：原材料供货和验收要求

附件3：餐厅服务考核评分表

（以下无正文）

甲方：广东广播电视台

乙方：

签约代表：

签约代表：

签约时间： 年 月 日

签约时间： 年 月 日

## 第六章 投标文件格式与要求

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

### 1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明：

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法典》（以下简称《民法典》）规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加政府采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加政府采购活动”。

### 2.财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格性审查表要求）

### 3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明。

### 4.投标人参加政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明函。

### 5.信用记录查询

（1）查询渠道：通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))和“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）进行查询；

（2）查询截止时点：提交投标文件截止日当天；

（3）查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示投标人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

### 6. 按照招标文件要求，投标人应当提交的资格、资信证明文件。

# 投标文件封面

（项目名称）

# 投标文件封面

（正本 / 副本）

采购计划编号：**440001-2026-19103**

采购项目编号：**0877-26GZTP3ZC0330**

所投采购包：第 包

（投标人名称）

年 月 日

## 投标文件目录

- 一、投标函
- 二、开标一览表
- 三、分项报价表
- 四、政策适用性说明
- 五、关于符合本国产品标准的声明函等有关证明文件
- 六、法定代表人证明书
- 七、法定代表人授权书
- 八、投标保证金
- 九、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 十、资格性审查要求的其他资质证明文件
- 十一、承诺函
- 十二、中小企业声明函
- 十三、监狱企业
- 十四、残疾人福利性单位声明函
- 十五、联合体共同投标协议书
- 十六、投标人业绩情况表
- 十七、技术和服务要求响应表
- 十八、商务条件响应表
- 十九、履约进度计划表
- 二十、各类证明材料
- 二十一、采购代理服务费用支付承诺书
- 二十二、需要采购人提供的附加条件
- 二十三、询问函、质疑函、投诉书格式
- 二十四、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十五、政府采购投标（响应）担保函
- 二十六、政府采购履约担保函、采购合同履行保险凭证

格式一：

## 投标函

致：广东广招国际招标有限公司

你方组织的“广东广播电视台职工食堂经营服务项目”项目的招标[采购项目编号为：0877-26GZTP3ZC0330]，我方愿参与投标。

(投标人名称)作为投标人正式授权(授权代表全名,职务)代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

我方确认收到贵方提供的“广东广播电视台职工食堂经营服务项目”项目的招标文件的全部内容。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

(一) 按招标文件提供全部标的投标总价详见《开标一览表》。

(二) 本投标文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起**90**日历天。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件直至采购合同终止日有效。

(三) 我方明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤销投标或中标后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还投标保证金。

(四) 我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

(五) 我理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

(六) 我方如果中标，将保证履行招标（采购）文件及其澄清、修改文件（如果有）以及投标（响应）文件中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《合同书》中的全部任务。

(七) 我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的投标人，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

(八) 我方投标报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的标的时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

(九) 我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为中标人，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

(十) 我方与其他投标人不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

(十一) 投标人未存在《政府采购法实施条例》第十八条第二款规定的情形：

(1) 对于除整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务以外的采购项目:即未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务；

(2) 对于整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的项目:即未成为本项目除前期整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务以外的其它采购活动中中标商(或成交商)；

(3) 对于设计施工一体化的项目:即未为本项目提供规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

(十二) 我方承诺遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

(十三) 我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，声明如下：

(1) 我方参加本项目政府采购活动前**3**年内在经营活动中没有以下违法记录：因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满；因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

(2) 我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

(十四) 如我方中标，将保证投标文件所提供的材料（包括需要年审、继续教育等完成后才能执业的行政许可、人员证书等情形），如果有效期未能覆盖项目（包组）合同履行期的，将提前按规定办理延期手续，确保合同顺利履行。

(十五) 我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

（十六）以上内容如有虚假或与事实不符的，评标委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十七）所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地 址：\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_ 电子邮箱：\_\_\_\_\_

代表姓名：\_\_\_\_\_ 职 务：\_\_\_\_\_

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：\_\_\_\_\_

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式二：

开标一览表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成开标一览表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表，且与投标客户端生成的开标一览表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/采购包名称	投标报价（元/%）	交货或服务期	交货或服务地点
1				

投标人签章：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式三：

分项报价表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的分项报价表，且与投标客户端生成的分项报价表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

采购包：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1									

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务时间	服务标准	单价	数量	总价
1									

投标人签章：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式四：

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环境标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称（规格型号、注册商标）	制造商(开发商)	制造商企业类型	节能产品	环境标志产品	认证证书编号	该产品报价在总报价中占比（%）
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注：1.制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏,填写内容为“小型”或“微型”；

2.“节能产品、环境标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”、“环境标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖投标人公章）

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

**格式五：关于符合本国产品标准的声明函等有关证明文件（如适用）**

**注：**

1. 供应商提供本国产品应符合《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号），在投标文件中出具《关于符合本国产品标准的声明函》或财政部会同有关部门规定的有关证明文件；当采购项目或者采购包中含有多种产品的，供应商还应当提供《关于本国产品比例的承诺函》（见下附件3，格式内容仅供参考）
2. 供应商提供虚假《声明函》、虚假证明文件谋取中标、成交的，依照政府采购法律法规规定追究相应责任。

## 附件1

### 中国境内生产的组件成本核算基本规则

产品在中国境内生产的组件成本，一般按照其二级组件的相关成本进行核算。按照产品的一级组件进行成本核算能够满足中国境内生产的组件成本判定需求的，可以按照一级组件的相关成本进行核算。

1. 产品的一级组件是指直接组成产品的组件。产品的二级组件是指直接组成产品一级组件的组件。一级组件不可分解的，视同二级组件。

2. 二级组件在中国境内生产的，其全部成本计入中国境内生产的组件成本；二级组件不在中国境内生产的，其成本不计入中国境内生产的组件成本。

3. 产品总成本和组件成本以相关会计核算数据、采购合同、进货记录等为基础进行计算。

4. 需要对成本核算规则予以进一步明确的其他有关事项，由财政部会同有关部门另行规定。

附件2

关于符合本国产品标准的声明函

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

- 1. （产品名称1），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称1）的中国境内生产的组件成本占比  $\geq$  （规定比例）。（产品名称1）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称1）的（关键工序）在中国境内完成。
- 2. （产品名称2），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称2）的中国境内生产的组件成本占比  $\geq$  （规定比例）。（产品名称2）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称2）的（关键工序）在中国境内完成。
- 3. ....

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

注：

- 1. 产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。
- 2. 生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。
- 3. 该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填，下同。
- 4. 该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填，下同。
- 5. 该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填，下同。

附件**3**（当采购项目或者采购包中含有多种产品的，供应商还应当提供本承诺函，格式内容仅供参考）

关于本国产品比例的承诺函（如适用）

本公司（单位）郑重承诺，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的符合本国产品标准的产品成本之和占提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上。

本公司（单位）对上述承诺内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

#### 附件4

##### 本国产品标准有关证明材料（如适用）

1. 供应商认为需提供的其他资料。
2. 财政部会同有关部门规定的有关证明文件。

格式六：

（投标人可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人证明书

\_\_\_\_\_ 现任我单位 \_\_\_\_\_ 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限： \_\_\_\_\_

附：代表人性别： \_\_\_\_\_ 年龄： \_\_\_\_\_ 身份证号码： \_\_\_\_\_

注册号码： \_\_\_\_\_ 企业类型： \_\_\_\_\_

经营范围： \_\_\_\_\_

投标人名称（盖章）： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_

法定代表人（签字或盖章）： \_\_\_\_\_

职务： \_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式七:

法定代表人授权书格式

(对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司投标授权的分公司，可以提供投标分支机构负责人授权书)

法定代表人授权书

致：广东广招国际招标有限公司

本授权书声明：\_\_\_\_\_是注册于\_(国家或地区)的\_(投标人名称)的法定代表人，现任\_\_\_\_\_职务，有效证件号码：\_\_\_\_\_。现授权\_(姓名、职务)作为我公司的全权代理人，就“广东广播电视台职工食堂经营服务项目”项目采购[采购项目编号为0877-26GZTP3ZC0330]的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

投标人（盖章）：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

法定代表人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_

被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式八：

**投标保证金**

采购文件要求递交投标保证金的，投标人应在此提供保证金的凭证的复印件。

格式九:

提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料

格式十：

资格审查要求的其他资质证明文件

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

格式十一：

（对于采购需求写明“提供承诺”的条款，供应商可参照以下格式提供承诺）

承诺函

致：广东广播电视台

对于\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_），我方郑重承诺如下：

如中标/成交，我方承诺严格落实采购文件以下条款：（建议逐条复制采购文件相关条款原文）

（一）星号条款

1.

2.

3.

.....

（二）三角号条款

1.

2.

3.

.....

（三）非星号、非三角号条款

1.

2.

3.

.....

特此承诺。

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

(以下格式文件由供应商根据需要选用)

## 中小企业声明函（货物）

■ ■ ■ ■ ■ ■

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

日期： 年 月 日

2: 投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责, 投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的, 属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中, 投标人希望获得中小企业扶持政策支持, 应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分, 或者不能确定相关信息真实、准确的, 不建议出具《中小企业声明函》。

中小企业声明函（承建本项目工程为中小企业或者承接本项目服务为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

**中小企业声明函（工程、服务）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员                    人，营业收入为                    万元，资产总额为                    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员                    人，营业收入为                    万元，资产总额为                    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。  
本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：投标人应当自行核实是否属于小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。

**格式十三：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

**监狱企业**

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

格式十四：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

注：本函未填写或未勾选视作未做声明。

## 格式十五：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

### 联合体共同投标协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（.....公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）自愿组成联合体，以一个投标人的身份共同参加（采购项目名称）（采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

#### 一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）共同组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）作为联合体成员，若中标，联合体各方共同与（采购人）签订政府采购合同。

#### 二、联合体内部有关事项约定如下：

1.（甲公司全称）作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

2.联合体将严格按照文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律上承担连带责任。

3.如果本联合体中标，（甲公司全称）负责本项目\_\_\_\_\_部分，（乙公司全称）负责本项目\_\_\_\_\_部分。

4.如中标，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就中标项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5.联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额\_\_\_\_\_%的工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本采购包响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本采购包响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议书正本一式\_\_\_\_\_份，随投标文件装订\_\_\_\_\_份，送采购人\_\_\_\_\_份，联合体成员各一份；副本一式\_\_\_\_\_份，联合体成员各执\_\_\_\_\_份。

甲公司全称：\_\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_\_，乙公司全称：\_\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_\_，.....公司全称：\_\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_\_，

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：1. 联合响应时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

格式十六：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

投标人业绩情况表

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	签订合同时间	竣工验收报告时间	联系人及电话
1					
2					
3					
4					
...					

根据上述业绩情况，按招标文件要求附销售或服务合同复印件及评审标准要求的证明材料。

格式十七:

《技术和服务要求响应表》

序号	标的名称	参数性质	采购文件规定的技术和服务要求	投标文件响应的具体内容	型号	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
...								
...								

说明:

- 1.“采购文件规定的技术和服务要求”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“技术要求”的内容保持一致。投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。
- 2. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。
- 3. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
- 4.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十八：

《商务条件响应表》

序号	参数性质	采购文件规定的商务条件	投标文件响应的具体内容	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
.....						

说明：

1. “采购文件规定的商务条件”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“商务要求”的内容保持一致。

2. 投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件规定的商务条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。

3. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。

4. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

5.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十九：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定__年__月__日	签订合同并生效	
2	__月__日—__月__日		
3	__月__日—__月__日		
4	__月__日—__月__日	质保期	

**格式二十：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

**各类证明材料**

- 1.招标文件要求提供的其他资料。
- 2.投标人认为需提供其他资料。

格式二十一：

采购代理服务费支付承诺书

致：广东广招国际招标有限公司

如果我方在贵采购代理机构组织的广东广播电视台职工食堂经营服务项目招标中获中标（采购项目编号：**0877-26GZTP3ZC0330**），我方保证在收取《中标通知书》时，按招标文件对代理服务费支付方式的约定，承担本项目代理服务费。

我方如违约，愿凭贵单位开出的违约通知，从我方提交的投标保证金中支付，不足部分由采购人在支付我方的中标合同款中代为扣付；以投标担保函（或保险保函）方式提交投标保证金时，同意和要求投标担保函开立银行或担保机构、保险保函开立的保险机构应广东广招国际招标有限公司的要求办理支付手续。

特此承诺！

投标人法定名称（公章）： \_\_\_\_\_  
投标人法定地址： \_\_\_\_\_  
投标人授权代表（签字或盖章）： \_\_\_\_\_  
电 话： \_\_\_\_\_  
传 真： \_\_\_\_\_  
承诺日期： \_\_\_\_\_

格式二十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

需要采购人提供的附加条件

序号	投标人需要采购人提供的附加条件
1	
2	
3	

注：投标人完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为投标人同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为投标无效。

格式二十三：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为投标人提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

询问函

广东广招国际招标有限公司

我单位已登记并准备参与“广东广播电视台职工食堂经营服务项目”项目（采购项目编号：0877-26GZTP3ZC0330）的投标活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

- 一、\_\_\_\_\_（事项一）
  - （1）\_\_\_\_\_（问题或条款内容）
  - （2）\_\_\_\_\_（说明疑问或无法理解原因）
  - （3）\_\_\_\_\_（建议）
- 二、\_\_\_\_\_（事项二）

...

随附相关证明材料如下：（目录）

询问人（公章）： \_\_\_\_\_  
法定代表人或授权代表（签字或盖章）： \_\_\_\_\_  
地址/邮编： \_\_\_\_\_  
电话/传真： \_\_\_\_\_  
日期： 年 月 日

## 质疑函

### 一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

授权代表：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：\_\_\_\_\_

质疑项目的编号：\_\_\_\_\_ 包号：\_\_\_\_\_

采购人名称：\_\_\_\_\_

采购文件获取日期：\_\_\_\_\_

### 三、质疑事项具体内容

质疑事项1：\_\_\_\_\_

事实依据：\_\_\_\_\_

法律依据：\_\_\_\_\_

质疑事项2：\_\_\_\_\_

.....

### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：\_\_\_\_\_

签字(签章)：\_\_\_\_\_ 公章：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体采购包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

## 投诉书

### 一、投诉相关主体基本情况

投诉人：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

法定代表人/主要负责人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

授权代表：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

被投诉人1：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

被投诉人2：\_\_\_\_\_

.....

相关供应商：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

### 二、投诉项目基本情况

采购项目名称：\_\_\_\_\_

采购项目编号：\_\_\_\_\_ 包号：\_\_\_\_\_

采购人名称：\_\_\_\_\_

代理机构名称：\_\_\_\_\_

采购文件公告:是/否 公告期限：\_\_\_\_\_

采购结果公告:是/否 公告期限：\_\_\_\_\_

### 三、质疑基本情况

投诉人于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日,向提出质疑, 质疑事项为：\_\_\_\_\_

采购人/代理机构于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

### 四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：\_\_\_\_\_

事实依据：\_\_\_\_\_

法律依据：\_\_\_\_\_

投诉事项2：\_\_\_\_\_

.....

### 五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：\_\_\_\_\_

签字(签章)：\_\_\_\_\_ 公章\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

投诉书制作说明：

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权

委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**格式二十四：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

格式二十五：

附件（以下格式文件由供应商根据需要选用）

政府采购投标（响应）担保函

编号：【 】号

（采购人）：

鉴于\_\_\_\_\_（以下简称“投标（响应）人”）拟参加编号为\_\_\_\_\_的（以下简称“本项目”）投标（响应），根据本项目采购文件，投标（响应）人参加投标（响应）时应向你方交纳投标（响应）保证金，且可以投标保险凭证的形式交纳投标（响应）保证金。应投标（响应）人的申请，我方以保险的方式向你方提供如下投标保证保险凭证：

一、保险责任的情形及保证金额

（一）在投标（响应）人出现下列情形之一时，我方承担保险责任：

- 1.中标（成交）后投标（响应）人无正当理由不与采购人签订《政府采购合同》；
- 2.采购文件规定的投标（响应）人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保险责任的最高金额为人民币\_\_\_\_\_元（大写）即本项目的投标（响应）保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：本保险凭证自\_\_年\_\_月\_\_日起生效，有效期至开标日后的90天内。

三、承担保证责任的程序

1.你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号、户名和开户行，并附有证明投标（响应）人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2.我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在15个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方按照你方的要求代投标（响应）人向你方支付相应的索赔款项。

四、保证责任的终止

1.保证期间届满，你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2.我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3.按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任终止。

五、免责条款

1.依照法律规定或你方与投标（响应）人的另行约定，全部或者部分免除投标（响应）人投标（响应）保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2.因你方原因致使投标（响应）人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3.因不可抗力造成投标（响应）人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4.你方或其他有权机关对采购文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为 法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：\_\_\_\_\_（公章）\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_



格式二十六：

政府采购履约担保函

编号：

（采购人）：

鉴于贵方在\_\_\_\_\_项目（项目编号为\_\_\_\_\_以下简称“项目”）的采购中，确定\_\_\_\_\_为中标人/供应商，拟签订/已签订项目相关采购合同（以下简称“主合同”）。依据主合同的约定，供应商应向贵方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向贵方提供如下履约保证金担保：

一、保证金额

我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的\_\_\_\_\_%，数额为\_\_\_\_\_（大写），币种为人民币（即主合同履约保证金金额）。

二、我方保证的方式为：连带责任保证。

三、我方保证的期间为：本保函自开立之日起生效，至 年 月 日止。

四、在本保函的有效期限内，如被保证人违反上述合同或协议约定的义务，我方将在收到你方提交的本保函文件及符合下列全部条件的索赔通知后 30 个工作日内以上述保证金额为限支付你方索赔金额：

- (一)索赔通知文件必须以书面形式提出，列明索赔金额，并由你方法定代表人(负责人)或授权代理人签字并加盖公章；
- (二)索赔通知文件必须同时附有：
  - 1.一项书面声明，声明索赔款项并未由被保证人或其代理人直接或间接地支付给你方；
  - 2.证明被保证人违反上述合同或协议约定的义务以及有责任支付你方索赔金额的证据。
- (三)索赔通知文件必须在本保函有效期内到达以下地址：  
\_\_\_\_\_。

五、本保函保证金额将随被保证人逐步履行保函项下合同约定或法定的义务以及我方按你方索赔通知文件要求分次支付而相应递减。

六、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。受益人未经我方书面同意转让本保函或其项下任何权利，我方在本保函项下的义务与责任全部消灭。

七、本保函项下的合同或基础交易不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，本保函无效;被保证人基于保函项下的合同或基础交易或其他原因的抗辩，我方均有权主张。

八、因本保函发生争议协商解决不成，按以下第 (一)种方式解决：

- (一)向我方所在地的人民法院起诉。
- (二)提交 此栏空白 仲裁委员会(仲裁地点为此栏空白)按照申请仲裁时该会现行有效的仲裁规则进行仲裁。仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。

九、本保函适用中华人民共和国法律。

十、其他条款：

- 1.本保函有效期届满或提前终止，本保函自动失效，我方在本保函项下的义务与责任自动全部消灭，此后提出的任何索赔均为无效索赔，我方无义务作出任何赔付。
- 2.所有索赔通知必须在我方工作时间内到达本保函规定的地址。

十一、本保函自我方盖章之日起生效。

保证人：\_\_\_\_\_ (盖章)  
联系地址：\_\_\_\_\_  
联系电话：\_\_\_\_\_  
开立日期：\_\_年\_\_月\_\_日

## 采购合同履约保险凭证

致被保险人\_\_\_\_\_：

鉴于你方\_\_\_\_\_（招标方/被保险人）接受投保人\_\_\_\_\_（投标方）参加\_\_\_\_\_（采购）项目的投标，向投保人签发中标通知书，投保人在我公司投保《采购合同履约保证保险》，我公司接受投保人的请求，在保险责任范围内，愿意就投保人履行与你方订立的采购合同，向你方提供如下保证保险：

一、我公司对上述采购项目出具的《采购合同履约保证保险》保单号：

二、上述保单项下我公司的保险金额（最高限额）：人民币（¥： 元）

上述全部保险单的保险金额随投保人逐步履行采购合同约定的义务或我公司的赔付而递减。

三、本保险的保险期间自\_\_\_\_年\_\_月\_\_日\_\_时起至\_\_\_\_年\_\_月\_\_日\_\_时止，共计\_\_天。

四、本保险合同仅承担履约保证责任：在本保险期限内，供应商在《采购合同》的履约过程中，因下列情形给你方造成直接损失的，在收到你方提交的符合保险合同约定的全部条件的书面文件，我公司依据保险合同有关约定并与你方达成一致赔偿意见后 30 个工作日内以上述保险金额为限，支付你方索赔金额。

（一）投保人未按照采购合同约定的时间、地点交付采购标的；

（二）投保人供应采购标的的规格、型号、数量、质量等不符合《采购合同》的约定。

### 五、索赔文件

（一）经被保险人有权人签字、加盖被保险人公章的书面索赔声明正本，索赔声明须注明本保险凭证对应的保单号并申明如下事实：

（1）投保人未履行采购合同相关义务；

（2）投保人的违约事实。

（二）保险单正本；

（三）《采购合同》副本及与采购项目进展、质量、缺陷有关的证明文件（包括《中标通知书》、投标书及其附录、会议纪要、其他合同文件等）；

（四）保险人要求投保人、被保险人所能提供的与确认保险事故的性质、原因、损失程度等有关的其他证明和资料；

（五）仲裁机构出具的裁决书或法院出具的裁定书、判决书等生效法律文书（适用于仲裁或诉讼确认损失的方式）；

六、未经保险人书面同意，本保险凭证与保险合同不得转让、质押，否则保险人在本保险凭证与保险合同项下的保险责任自动解除。

七、本保证保险发生争议协商解决不成，向保险人所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

八、本保证保险适用的保险条款为《\_\_\_\_\_》。

九、保险责任免除及其他本保险凭证未载明事宜以保险合同约定为准。

十、本保险凭证自保险人加盖保单专用章起生效。

保证人：\_\_\_\_\_ (盖章)

地址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

开立日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日